



Anmälan – Användning av explosiva varor eller förvaring av explosiva varor i flyttbart förråd

Det är viktigt att du fyller i anmälan noggrant. Handläggningen av ditt ärende påbörjas först när anmälan är komplett. Är inte anmälan komplett kommer Räddningstjänsten Skåne Nordväst begära in kompletterande information.

Notera att anmälan ska vara oss tillhanda senast fem (5) arbetsdagar innan användning eller förvaring påbörjas. Undantag medges endast för underhåll och reparation av viktig infrastruktur då anmälan ska ske så snart som möjligt i enlighet med MSB:s föreskrifter (MSBFS 2025:5).

Anmälan avser ☐ Tillstånd hos Räddningstjänsten Skåne Nordväst ☐ Tillstånd i annan kommun	Anmälan för ☐ Användning av explosiva varor ☐ Förvaring av explosiva varor i flyttbart förråd
Datum för ansökan	

1. Kontaktuppgifter

Företagets eller personens namn (för fysisk person för- och efternamn)		Organisations-/personnr (10 siffror)
Postadress	Postnummer	Postort
Kontaktperson (för- och efternamn)		Telefon dagtid (inklusive riktnr)
E-postadress		Mobiltelefon

Faktureringsuppgifter (ska alltid fyllas i)

Fakturan skickas med ☐ Post ☐ E-post ☐ E-faktura		
Namn		Organisations-/personnr (10 siffror)
Postadress	Postnummer	Postort
E-postadress (om e-postfaktura önskas)		Referens



2. Gällande tillstånd för hantering av explosiv vara

För tillstånd för hantering av explosiva varor som utfärdats av Räddningstjänsten Skåne Nordväst räcker det att du fyller i ditt diarienummer för det gällande tillståndet under rubriken *Diarienummer för befintligt tillstånd hos Räddningstjänsten Skåne Nordväst*. Om tillståndet utfärdats av annan kommun fyller du i information under rubriken *Information om gällande tillstånd i annan kommun* i stället.

Diarienummer för befintligt tillstånd hos Räddningstjänsten Skåne Nordväst

Diarienummer

Information om gällande tillstånd i annan kommun

Tillståndshavarens namn	Tillståndshavarens person- eller organisationsnummer
Tillståndsmyndighet som utfärdat tillståndet	
Diarienummer hos tillståndsmyndighet	
Beslutsdag för tillstånd	Tillståndet upphör att gälla

3. Information kring planerad användning eller förvaring

Nedan önskas information angående plats för hantering, tid för hantering samt kontaktuppgifter för den som ansvarar för hanteringen på plats. Platsen för hantering ska i första hand anges med adress och fastighet. Om adress saknas ska fastighet och koordinater användas i stället.

Kontaktperson (för- och efternamn)	Telefon dagtid (inklusive riktnummer)
E-postadress	Mobiltelefon

Platsen för hantering ska i första hand anges med adress och fastighet. Om adressuppgift saknas ska platsangivelse i stället göras enligt SWEREF 99 TM tillsammans med aktuell fastighet. Koordinatangivelse ska ske med en noggrannhet ner till 300 meter

Adress	Koordinater enligt SWEREF 99 TM N: E:
Fastighet	Kommun

Datum för påbörjad användning/förvaring	Datum för avslut av användning/förvaring
---	--



4. Verksamhetsbeskrivning

Kort beskrivning av hur de explosiva varorna ska användas och förvaras

5. Underskrift av behörig firmatecknare eller för uppdraget delegerad person

Sökandes underskrift

Namnförtydligande

RSNV kan behöva samla in, ta emot eller på annat sätt behandla dina personuppgifter i samband med hantering av ditt ärende. Du kan läsa mer om dina rättigheter och om hur Räddningstjänsten Skåne Nordväst behandlar personuppgifter här <http://www.rsnv.se/om-rsnv/sa-har-behandlar-raddningstjanstforbundet-skane-nordvast-rsnv-dina-personuppgifter/>