

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

Helsingborg 2026-03-27

mikael.johansson4@helsingborg.se

Tid och plats: Den 27 mars 2026 08.30-12:00 på Mindpark, Helsingborg

Närvarande:

Jonas Jönsson, Båstad

Carina Leffler, Helsingborg stad

Tomas Rikse, Klippan

Ardiana Demjaha, Örkelljunga

Mikael Johansson, sekretariatet

Elin Ask, Ängelholm

Agneta Fristedt, Bjuv

Åsa Simonsson, Svalöv

Frånvarande: Marie Appelqvist, Perstorp
Christer Pålsson, Åstorp
Pernilla Anderberg, Landskrona
Herman Crespín, Höganäs

1. Mötets öppnande och incheckning

2. Familjen Helsingborgs Årsredovisning 2025

Sammanfattning: Förslag till årsredovisning för Familjen Helsingborg 2025 presenterades. Årsredovisningen ska beslutas av styrelsen i april.

Mötet beslutar

att tacka för informationen

3. Tema Potentialutredningen

Sammanfattning: Tillförordnad sekretariatschef redogjorde för syfte, historik och användningsområden för potentialutredningen, baserat på de sex identifierade områdena. Gruppen diskuterade styrningen av arbetet framöver. Status för de sex delområdena presenterades.

Gäster på mötet:

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

Thomas Nilsson (Ett-IT): Redogjorde för IT-chefsnätverkets arbete med område 5: Fördjupad samverkan på IT-området.

Mats Gottschalk (Senior HR-manager/consultant): Redovisade sin rapport från område 4: Samverkan för gemensam tillgång till specialistkompetenser.

Mötet beslutar

att tacka för informationen

att varje område ska skriva en slutrapport till kommundirektörsgruppen innan sommaren.

IT-chefsnätverket ges följande medskick:

- Fortsätta med regelbundna möten.
- Fortsätta utreda möjliga samarbeten.
- Eskalera beslutsfrågor vid behov.
- Bevaka Skånes kommuners och ADDA:s arbete med gemensamma upphandlingar.

HR-chefsnätverket ges i uppdrag att:

- Ta hem frågan till sina respektive organisationer.
- Utifrån utredningen se över vilka delar som ska drivas vidare och på vilket sätt (t.ex. genom avtalssamverkan eller upphandling).
- Lämna ett gemensamt förslag till kommundirektörernas möte den 22 maj.

4. Beredskap och civilt försvar, en strategisk satsning som stärker tillväxt och resiliens i Familjen Helsingborg

Sammanfattning: Carina Leffler redogjorde för aktuellt läge och pågående arbete. Tf sekretariatschef och Elin Ask redogjorde för förslag till modell för upphandling. Beslutspunkter till styrelsen diskuterades.

Mötet beslutar

att Carina Leffler är föredragande i ärendet på styrelsemötet. Bildspelet skickas ut till kommundirektörsgruppen i förväg, vid behov kan ytterligare föredragande utses.

5. Information om pitchade projektansökningar

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

Sammanfattning: Tf sekretariatschef redogjorde för det test- och utvecklingsprojekt som har inkommit. Det gäller et projekt där man vill bygga en plattform för samarbete kring en omställningsverkstad inom bygg och anläggning.

Mötet beslutar

Att kommunerna ska se över vilka aktiviteter och försöksverksamheter som redan pågår inom området. Helsingborgs stad ska utvärdera sitt eget projekt och dela resultatet som underlag. Tillförordnad sekretariatschef får i uppdrag att be de ansökande att återkomma i en framtida ansökningsomgång.

6. Rapport från sekretariatet

Sammanfattning: Tf sekretariatschef redogör för aktuella händelser och arbete i verksamheten

Mötet beslutar

att tacka för informationen

7. Övriga frågor

Sammanfattning: Diskussion fördes kring möjligheten att boka in en tvådagars aktivitet för kommundirektörgruppen.

Kommundirektörsgruppens möte den 22 maj, krockar delvis med Regionala rådets möte samma dag kl 11.00, det råder oklarheter var detta möte äger rum.

Mötet beslutar

att tf sekretariatschefen får uppdraget att föreslå lämpliga datum

att tf sekretariatschefen får i uppdrag att ta reda på var Regionala rådet har sitt möte, och boka en lokal för kommundirektörgruppen på samma plats.

8. Mötet avslutas

Underskriftssida

Dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer som är listade nedan.

Detta dokument med sin elektroniska underskrift gäller som självständig handling och uppfyller EU-krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering (exempelvis Adobe Acrobat Reader) eller med Knowits valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, så följer inte de elektroniska underskrifterna med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.