

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

Helsingborg 2026-02-27

mikael.johansson4@helsingborg.se

Tid och plats: Den 27 februari 2026 08.30-12:00 på Mindpark, Helsingborg

Närvarande:

Marie Appelqvist, Perstorp (Teams)
Carina Leffler, Helsingborg stad
Tomas Rikse, Klippan
Jonas Jönsson, Båstad
Pernilla Anderberg, Landskrona
Ardiana Demjaha, Örkelljunga
Mikael Johansson, sekretariatet

Elin Ask, Ängelholm
Christer Paulsson, Åstorp
Åsa Simonsson, Svalöv
Herman Crespin, Höganäs
Agneta Fristedt, Bjuv

Frånvarande:

1. Mötets öppnande och incheckning

2. Beredskap och civilt försvar, en satsning på tillväxt

Sammanfattning: Ärendet skulle ha lyfts på styrelsemötet 6 feb, med flyttades till aprilmötet. Idag gjordes en recap på ärendet så att alla har samma information. Vi enades om att vi till styrelsen behöver förtydliga vad en inkubator gör idag och vad det är som kostar pengar i det arbetet. LUPREP satsat 60 mkr på centrubildning kring civilt försvar i Helsingborg, här behöver vi kroka arm. För att komma igång behöver vi upphandla inkubator och anställa en samordnare för arbetet. Till styrelsemötet är det viktigt att alla kommuner känner sig informerade, vid behov ta kontakt med Mikael så ser vi till så att ni får det stöd ni behöver. Viktigt att vi till styrelsen har tagit fram tydliga beslutsförslag.

Mötet beslutar

att tacka för informationen

3. Potentialutredningens område 6, samverka för att ta hem mer extern finansiering till familjen Helsingborgs kommuner.

Kommundirektörsmöte i Familjen Helsingborg

Sammanfattning: I potentialutredningens område 6 föreslås en tidsbegränsad projektanställning (2 år) finansierad av styrelsen och kommundirektörsgruppen. Syftet är att:

1. Ge processtöd för att tydliggöra gemensamma prioriteringar för extern finansiering
2. Identifiera och ansöka om extern finansiering inom prioriterade behovsområden (t.ex. infrastruktur, arbetsmarknad, kompetensutveckling, miljö och klimat, vård och omsorg, utbildning, kultur)
3. Stödja genomförandet av beviljade projekt

Medel finns avsatta i budget 2026. Rekrytering klar är klar, samordnaren börjar 1 juni.

Mötet beslutar

att projektledarens stöd endast ges till projekt där minst två kommuner inom Familjen Helsingborg är aktiva. (undantag kan beviljas)

att arbetet i uppstartsfasen avgränsas till områdena infrastruktur, kompetensutveckling samt miljö och klimat.

att varje kommun utser en kontaktperson för projektet.

4. Bostadsförsörjningsrapporten

Sammanfattning: Nätverket för strategisk samhällsplanering har tagit fram ett gemensamt underlag kring bostadsförsörjning. Syftet är att skapa en delregional bild av förutsättningar kopplade till befolkningsutveckling, bostadsmarknad, bostadsplanering och relaterade frågor. Materialet ska fungera som arbetsverktyg för nätverket och kommunerna i deras arbete.

Mötet beslutar

att tacka för informationen

5. Utvärdering av Näringslivsgala 2025

Sammanfattning: På mötet i november beslutades att genomföra en utvärdering av galan. Marknadsföreningen har skickat ut en enkät till 27 kommunala deltagare, varav 11 har svarat. Svaren visar överlag nöjdhet, men också förbättringsområden. Familjen Helsingborg gick in som

Kommundirektörsmöte i Familjen Helsingborg

guldpartner med en långsiktig ambition: att visa upp det regionala samarbetet och synliggöra näringslivet i hela nordvästra Skåne.

Mötet beslutar

Att kontakta Marknadsföreningen och meddela att vi fortsätter som guldpartner, men att vi gärna ser att några av medlemmarna i vårt Näringslivs- och destinationsnätverk, har en aktiv del i planeringen av Näringslivsgalan 2026.

6. Regionalt beredskapsarbete

Sammanfattning: På vårt förra möte diskuterade vi hur beredskapsarbetet ska organiseras regionalt. Carina informerade om hur diskussionen har fortsatt och hur förslaget kommer att se ut framöver.

Mötet beslutar

att tacka för informationen

7. Aktuellt från SKR

Sammanfattning: Carina Leffler informerar om senaste nytt från SKR-s nätverk KD 42. Information om vikten av att läsa på SKR-s Teamskanal för kommundirektörer.

Mötet beslutar

Att tacka för informationen

8. Aktuellt från Skånes kommuner

Sammanfattning: Förbundsdirektören på Skånes kommuner informerar skriftligt inför vårt möte om vad som är aktuellt och styrelsens beslut.

Mötet beslutar

Att tacka för informationen

9. Kartläggning av pågående AI-arbete

Sammanfattning: Till vårt möte den 12 dec hade det inkommit en önskan från verksamheten om att starta ett AI-nätverk. Vi beslutade då att först försöka rita kartan över allt arbete som pågår, innan beslut om nätverk fattas. Uppdraget gavs till Marie Appelqvist, Eva Svensson och Mikael Johansson. På dagens möte redovisades detta uppdrag.

Kommundirektörsmöte i Familjen Helsingborg

Mötet beslutar

Att godkänna att ett AI-nätverk startar upp. Viktigt att syftet med nätverket blir tydligt, det ska inte vara ett beslutsfattande forum utan vara ett forum för erfarenhetsutbyte. Nätverket ska utvärderas och återkoppling ske till kommundirektörerna.

10. Rapport från sekretariatet

Sammanfattning: Tf Sekretariatschefen rapporterar om aktuellt från verksamheten.

- Potentialutredningen
 - o Specialistkompetenser, projektavstämning 25 feb, HR-chefsnätverket 27 mars, till oss 27 april
 - o IT-chefsnätverket igång, rapport kommer i mars till er
- Övrigt:
 - Rekrytering av projektledare klar, administrativt stöd i slutfasen
 - Mikael och Elin tittar på förslag från SKR ang upphandlingsregler
 - Information om idrottsgalan och idrottsveckan
 - Information om läget för Traineerekryteringen av omgång 21

11. Övriga frågor:

Vi behöver se över våra mötesdatum i april och maj, då de krockar med regionalt råd, lunch med NATO/UD och Skånes kommundirektörsmöte. Mikael återkommer med förslag på lösning.

Underskriftssida

Dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer som är listade nedan.

Detta dokument med sin elektroniska underskrift gäller som självständig handling och uppfyller EU-krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering (exempelvis Adobe Acrobat Reader) eller med Knowits valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, så följer inte de elektroniska underskrifterna med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.