

Rutin för brister i samverkan via e-tjänst

Denna blankett kan ni använda som stöd när ni kontaktar er samverkanspart, om ni upplever att det har brustit i samverkan och individens behov har blivit åsidosatta.

Beskriv händelsen och ta kontakt med samverkansparten för dialog och åtgärd. Tänk på att namn och personnummer på individen behöver förmedlas via säker kommunikation. Glöm inte att inhämta samtycke om informationsöverföring från den individ det gäller innan ni tar kontakt med er samverkanspart.

När ni har tagit kontakt och vidtagit åtgärder ska ni fylla i blanketten digitalt i e-tjänsten:

[Brister i samverkan e-tjänst](#)

Rutin

Brister i samverkan mellan regionen och kommunerna i delregion nordväst ska i första hand hanteras och lösas av närmaste tjänstepersoner och deras chefer med mandat att fatta beslut i aktuell fråga. Företrädarna har ett gemensamt ansvar att skyndsamt komma fram till en lösning med den enskildes behov i fokus och återkoppla till berörda parter.

Det är viktigt att parterna för en dialog med fokus på lärande, åtgärder av eventuella systemfel och genomgång av rutiner och instruktioner. Att uppmärksamma och anmäla en brist som uppstått i samverkan ersätter inte andra rapporteringssystem som exempelvis system för avvikelshantering.

1. Lös problemet för individen.
2. Ha dialog med din närmsta chef om bristen och planering av kontakt med samverkanspart.
3. Använd denna blankett som stöd när det gäller del ett: "Beskriv händelsen och vilka åtgärder ni vidtagit för att lösa individens ärende"
4. Ta kontakt med samverkansparten för dialog och skicka en kopia på blanketten där den beskrivna händelsen står med. Kom gemensamt fram till vilka åtgärder ni behöver vidta för att lösa bristen i samverkan. Fyll i del två på blanketten.
5. Lägg in uppgifterna i vår e-tjänst: [Brister i samverkan e-tjänst](#). Rapporten skickas där in för diarieföring och hantering till psykiatrisamordnare Anna Åkerman i Helsingborgs stad.

Psykiatrisamordningen tar upp brister i samverkan med lokalt samråd psykiatri för dialog samt sammanställer en årlig rapport tillsammans med en arbetsgrupp. Du kan läsa mer på [öppnasoc.se/bis](https://oppnasoc.se/bis).

Denna blankett är framtagen av den lokala samrådsgruppen psykiatri Nordvästra Skåne - Bjuv, Båstad, Helsingborg, Höganäs, Klippan, Landskrona, Svalöv, Åstorp, Ängelholm, Örkelljunga samt Region Skåne och ska användas av alla parter.

Registrerad av: namn, titel, kontaktuppgifter	
Närmaste chef: namn, titel, kontaktuppgifter	
Händelsedatum:	
Händelsen upptäcktes på: region, kommun, enhet, boende	
Vilka parter berörs: region, kommun, enhet, boende	
Individ det berör:	Namn och personnummer på individen behöver förmedlas via säker kommunikation till er samverkanspart.

Beskriv händelsen och direkta åtgärder i anslutning till händelsen:

Beskriv vilka åtgärder som vidtogs efter händelsen och vad ni samverkansparter kom fram till:

KOM IHÅG;

- ✓ Inhämta samtycke
- ✓ Skriv inte individens namn i den löpande texten, bara på förstasidan
- ✓ Skicka kopia till psykiatrisamordningen