



HELSINGBORG

2015-05-19  
POLICY  
DNR: 277/2015  
SID 1(4)

# Arbetsgivarpolicy

PROGRAM    PLAN    **POLICY**    RIKTLINJER

## Helsingborgs stads styrdokument

### **Aktiverande**

syftar till förändring och utveckling

PROGRAM – anger långsiktiga ambitioner och viljeinriktningar

PLAN – anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar

### **Normerande**

reglerar befintlig verksamhet och vårt förhållningssätt till en given situation

POLICY – anger principer och vägledning

RIKTLINJER – anger absoluta gränser och ska-krav

**Beslutat av:** Kommunfullmäktige

**Datum:** 19 maj 2015

**Revideras av:** Kommunfullmäktige

**Dokumentets giltighet:** Tillsvidare

**Dokumentet gäller för:** Alla nämnder och förvaltningar

**Dokumentansvarig:** HR-avdelningen, Stadsledningsförvaltningen



## **Inledning**

År 2035 ska Helsingborg vara den skapande, pulserande, gemensamma, globala och balanserade staden för människor och företag.

Alla stadens nämnder och styrelser har av Kommunfullmäktige fått i uppdrag att revidera befintliga stadsövergripande styrdokument utifrån framtagna riktlinjer för staden. I samband med att stadens Personalpolicy reviderades ändrades den till Arbetsgivarpolicy. Stadens Arbetsgivarpolicy ersätter den tidigare Personalpolicyn.

I Arbetsgivarpolicyn beskrivs stadens förhållningssätt inom fem områden: Kompetensförsörjning och ständig utveckling, Ansvar och samspel, Uppmärksamma och premiera, Lika och olika samt Delaktighet och hälsa. Sammantaget möjliggör dessa områden för Helsingborgs stad att vara en attraktiv, intressant och hållbar arbetsgivare och driva en framtidsorienterad arbetsgivarpolitik.

Arbetsgivarpolicyn kompletteras med en Plan för attraktiv arbetsgivare. Plan för attraktiv arbetsgivare beskriver stadens gemensamma fokusområden och åtaganden i förhållande till områdena i Arbetsgivarpolicyn samt hur dessa ska följas upp.

## **Ansvar och uppföljning**

Stadsledningsförvaltningens HR-avdelning ansvarar för dokumentet och uppföljningen av policyn.



## Arbetsgivarpolicy

År 2035 ska Helsingborg vara den skapande, pulserande, gemensamma, globala och balanserade staden för människor och företag. Medarbetare i Helsingborgs stad ska ges förutsättningar att göra skillnad och erbjuda service och tjänster av hög kvalitet. Helsingborgs stad ska vara en attraktiv, intressant och hållbar arbetsgivare.

### Kompetensförsörjning och ständig utveckling

Helsingborgs stad ska uppmuntra medarbetare till livslångt lärande, utveckling och att tänka nytt. Som attraktiv arbetsgivare ska staden rekrytera, utveckla och behålla kompetenta medarbetare för att utveckla stadens verksamheter.

### Ansvar och samspel

Staden ska ge förutsättningar för medarbetare att ta ansvar för sitt uppdrag och den gemensamma utvecklingen. För att kunna skapa värde för stadens olika målgrupper förväntas medarbetare och chefer samspela och utvecklas tillsammans.

### Uppmärksamma och premiera

Stadens medarbetare ska inspireras och motiveras till arbetsinsatser som utvecklar verksamheten och leder till ökad måluppfyllelse. Goda insatser och resultat ska uppmärksammas och premieras på olika sätt.

### Lika och olika

Helsingborgs stad ser medarbetarnas olikheter som en tillgång. Medarbetare kompletterar och berikar varandra med olika perspektiv som gynnar helheten. Olikheter ger oss bättre förutsättningar att möta målgruppernas behov.

### Delaktighet och hälsa

För staden som arbetsgivare är det viktigt att skapa ett klimat som möjliggör ett hållbart arbetsliv och ger medarbetare förutsättningar att må bra. Genom delaktighet och involvering ges möjlighet att göra skillnad både på arbetsplatsen och i hela stadens utveckling.

