



# Reglemente för socialnämnden

Kommunfullmäktige har beslutat om en gemensam vision för Helsingborg 2035. Den skapande, pulserande, gemensamma, globala och balanserade staden. Stadens nämnder har enligt reglemente olika ansvarsområden men också ett gemensamt ansvar och uppdrag att i tvärsektoriell samverkan utveckla Helsingborg i riktning mot visionen.

**Beslutat av:** Kommunfullmäktige  
**Datum:** 22-23 november 2022, § 201  
**Dokumentet gäller för:** Socialnämnden  
**Dokumentet gäller från:** 1 januari 2023



## Innehållsförteckning

Socialnämndens uppgifter .....	5
§ 1 Nämndens uppdrag .....	5
§ 2 Nämndens ansvar .....	5
§ 3 Delegering från kommunfullmäktige .....	6
§ 4 Allmänt om beredning av ärenden .....	6
§ 5 Personalansvar .....	6
§ 6 Processbehörighet .....	6
§ 7 Personuppgifter .....	7
§ 8 Civil beredskap, krig, krigsfara .....	7
§ 9 Uppföljning, återredovisning och rapportering till kommunfullmäktige	8
§ 10 Information och samråd .....	8
Socialnämndens arbetsformer .....	9
Sammansättning .....	9
§ 11 Sammansättning och val .....	9
§ 12 Ordföranden .....	9
§ 13 Presidium .....	9
§ 14 Ersättare för ordföranden och vice ordföranden .....	9
§ 15 Politisk beredningsgrupp .....	10
Sammanträden .....	10
§ 16 Tidpunkt för sammanträden .....	10
§ 17 Kallelse .....	10
§ 18 Offentliga sammanträden .....	10
§ 19 Sammanträde på distans .....	11
§ 20 Närvarorätt .....	11
§ 21 Förhinder .....	11
§ 22 Ersättares tjänstgöring .....	12
§ 23 Jäv, avbruten tjänstgöring .....	12
§ 24 Yrkanden .....	13
§ 25 Deltagande i beslut .....	13
§ 26 Reservation .....	13
§ 27 Justering av protokoll .....	13



§ 28 Kungörelse och tillkännagivanden av föreskrifter med mera .....	13
§ 29 Delgivning .....	13
§ 30 Socialt utskott .....	14
§ 31 Tillståndsutskott .....	14



## **Socialnämndens uppgifter**

### **§ 1 Nämndens uppdrag**

Socialnämndens uppdrag är att möjliggöra för invånare som behöver socialt stöd att bli självständiga i livet så att de kan ta en aktiv del i samhället.

### **§ 2 Nämndens ansvar**

Socialnämnden fullgör uppgifter enligt socialtjänstlagen, föräldrabalken, lagen om vård av unga, lagen om vård av missbrukare, lagen om unga lagöverträdare samt andra relevanta lagar, förordningar och författningar som ankommer på socialnämnd avseende förebyggande, uppsökande och frivilliga insatser samt myndighetsutövning.

Socialnämnden ansvarar för:

- förebyggande socialt arbete och tidiga sociala serviceinsatser,
- skydd och stöd för barn och unga som riskerar att fara illa,
- hjälp och stöd till personer som utsätts för våld i nära relationer,
- att verka för att den som utsätter eller har utsatt närstående för våld eller andra övergrepp ska ändra sitt beteende,
- samordning i frågor rörande människohandel i sexuellt syfte, prostitution samt hedersrelaterat våld och förtryck
- hjälp och stöd till brottsoffer,
- familjerättsligt arbete,
- rekrytering och godkännande av familjehem och jourhem,
- vård och stöd till personer som missbrukar alkohol och andra beroendeframkallande medel samt missbruk av spel om pengar,
- insatser för psykiskt funktionsnedsatta enligt socialtjänstlagen,
- social jourverksamhet,
- familjerådgivning,
- stöd till barn och unga utan vårdnadshavare,
- samordning av det bostadssociala programmet,
- utövandet av den lokala kontrollen enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel,
- yttranden till Spelmyndigheten i enlighet med lagen om anordnande av visst automatspel på krogar med serveringstillstånd; samt
- fördelning av föreningsbidrag inom socialnämndens verksamhetsområde.

Socialnämnden är lokal tillstånds- och tillsynsmyndighet enligt alkohollagen.

Socialnämnden är lokal tillstånds- och tillsynsmyndighet enligt lag om tobak och liknande produkter.



Socialnämnden är lokal tillstånds- och tillsynsmyndighet enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter.

Socialnämnden ansvarar inte för ekonomiskt bistånd (försörjningsstöd).

Socialnämnden ska bedriva sin verksamhet med god ekonomisk hushållning.

### **§ 3 Delegering från kommunfullmäktige**

Socialnämnden får inom sitt verksamhetsområde fastställa taxor och avgifter som inte enligt lag ska fastställas av kommunfullmäktige.

Socialnämnden får inom sitt verksamhetsområde ta emot gåva/donation till ett marknadsvärde om max 1 000 000 kronor i enlighet med stadens riktlinjer för mottagande av gåva/donation.

### **§ 4 Allmänt om beredning av ärenden**

Socialnämnden får väcka ärende hos kommunfullmäktige.

Socialnämnden ska inom sitt förvaltningsområde avge de yttranden och lämna de upplysningar som kan begäras av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och stadens övriga nämnder.

Socialnämnden får begära yttranden och upplysningar från övriga nämnder om det behövs för att nämnden ska kunna fullgöra sina uppgifter.

### **§ 5 Personalansvar**

Socialnämnden är anställningsmyndighet för medarbetare vid socialförvaltningen med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen. Nämnden har hand om medarbetarfrågor inklusive arbetsmiljöfrågor inom sitt verksamhetsområde med undantag för de frågor som anges i § 5 i reglementet för kommunstyrelsen.

### **§ 6 Processbehörighet**

Socialnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål eller ärenden inom sitt verksamhetsområde och som inte någon annan ska göra på grund av lag eller annan författning eller beslut av kommunfullmäktige.

Socialnämnden ansvarar också för att, inom sitt verksamhetsområde, träffa överenskommelse om betalning eller avskrivning av fordran, anta ackord, ingå förlikning eller sluta annat avtal.



## § 7 Personuppgifter

Socialnämnden är personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet.

Socialnämnden ansvarar så som personuppgiftsansvarig för att:

- föra register över de behandlingar av personuppgifter som sker i socialnämndens verksamhet,
- säkerställa laglig och korrekt behandling av personuppgifter,
- utse dataskyddsombud,
- delta i kommunens övergripande arbete med frågor om personuppgiftsbehandling och dataskydd; samt
- i övrigt fullgöra de uppgifter som ankommer på personuppgiftsansvarig enligt lag.

## § 8 Civil beredskap, krig, krigsfara

### Systematiskt säkerhetsarbete

Socialnämnden ska inom sitt förvaltningsområde bedriva ett systematiskt säkerhetsarbete genom att:

- med egen förmåga bidra till stadens samlade förmåga att förebygga, motstå och hantera samhällsstörningar och oönskade händelser,
- arbeta med verksamhetsskydd, inklusive informationssäkerhet,
- bedriva ett brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete kopplat till brott och ordningsstörningar.

### Extraordinär händelse i fredstid

Enligt lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska det finnas en krisledningsnämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid. Krisledningsnämnden träder i funktion när ordföranden i nämnden beslutar att en extraordinär händelse föreligger.

Krisledningsnämnden har rätt att överta beslutanderätt från kommunens övriga nämnder i den utsträckning som krisledningsnämnden finner nödvändigt med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Krisledningsnämndens verksamhet regleras i krisledningsnämndens reglemente samt i stadens krisledningsplan.

### Krig och krigsfara

Föreskrifter om den kommunala organisationen under krig eller krigsfara finns i lagen om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara med mera.



## **§ 9 Uppföljning, återredovisning och rapportering till kommunfullmäktige**

Socialnämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet.

Socialnämnden ska redovisa till kommunfullmäktige hur de fullgjort de uppgifter och specifika uppdrag som kommunfullmäktige lämnat till nämnden. Redovisningen ska lämnas till kommunstyrelsen som samordnar nämndernas redovisningar.

Socialnämnden ska också fullgöra den rapporteringsskyldighet som ålagts dem enligt speciallag.

## **§ 10 Information och samråd**

Kommunstyrelsen, nämnderna och kommunalråd ska i möjligaste mån från nämnd erhålla den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Rätten till information omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.

Socialnämnden ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd bör även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda. Socialnämnden beslutar om formerna för samråd.





## Socialnämndens arbetsformer

### Sammansättning

#### § 11 Sammansättning och val

Socialnämnden består av elva ledamöter och sju ersättare. Nämnden väljs av kommunfullmäktige i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i socialnämnden.

#### § 12 Ordföranden

Ordföranden ska:

- leda nämndens arbete och sammanträden,
- kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
- inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i nämnden vid behov har beretts,
- se till att färdigberedda ärenden snarast behandlas i nämnden,
- bevaka att nämndens beslut verkställs,
- ha uppsikt över förvaltningen,
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för socialnämndens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,
- representera socialnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte nämnden bestämt annat.

#### § 13 Presidium

Socialnämndens ordförande och vice ordförande utgör nämndens presidium. Vice ordföranden ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

#### § 14 Ersättare för ordföranden och vice ordföranden

Om varken ordföranden eller vice ordföranden, kan delta i ett helt sammanträde eller del av sammanträde får socialnämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet på grund av sjukdom eller annan anledning inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren fullgör då samtliga ordförandens/vice ordförandenas uppgifter.



## **§ 15 Politisk beredningsgrupp**

Innan kallelse skickas ut till nämnden ska de ärenden som ska behandlas på sammanträdet beredas av en politisk beredningsgrupp.

Den politiska beredningsgruppen utgörs av nämndens presidium samt en nämndledamot från det parti som enligt valresultatet är tredje störst i kommunfullmäktige.

## **Sammanträden**

### **§ 16 Tidpunkt för sammanträden**

Socialnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Sammanträde ska också hållas om minst en tredjedel av socialnämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen hos ordföranden och innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlade på det extra sammanträdet. Ordföranden ska, om det inte finns hinder, samråda med vice ordförandena om tiden för extra sammanträde.

Om det föreligger särskilda skäl får ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dag eller tid för sammanträde. Om det inte finns hinder, ska samråd ske med vice ordförandena.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dag eller tid ska ändras, ska ordföranden se till att ledamöter och ersättare snarast underrättas om beslutet.

### **§ 17 Kallelse**

Ordföranden ansvarar för att utfärda kallelse till sammanträdena. När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i socialnämnden längst tid göra detta. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska, senast sju dagar före sammanträdesdagen, tillställas ledamöter och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet. Kallelse skickas digitalt via stadens digitala system för nämndhandlingar.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Kallelsen bör innehålla en ärendelista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på ärendelistan ska bifogas kallelsen.

### **§ 18 Offentliga sammanträden**

Socialnämnden får besluta om offentliga sammanträden.



## § 19 Sammanträde på distans

Socialnämnden och tillståndsutskottet får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.

Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Stadsledningsförvaltningens tillämpningsanvisningar avseende deltagande på distans för ledamöter i nämnder och utskott ska följas. Socialnämnden kan utöver dessa tillämpningsanvisningar ta ytterligare beslut om vad som ska gälla för deltagande på distans i socialnämnden och utskott.

## § 20 Närvarorätt

Socialnämnden får medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

Närvarorätten enligt första stycket gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

Socialnämnden får utöver detta bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

Förvaltningschef har alltid närvarorätt vid socialnämndens och nämndens utskotts sammanträden även vid ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

Partier som är representerade i kommunfullmäktige men som inte är företrädde i socialnämnden har rätt att närvara vid nämndens sammanträden genom en så kallad insynsplats. Ett parti som önskar insynsplats i nämnden ska anmäla till ordföranden vem från partiet som ska ha insynsplatsen. Insynsplatsen är en plats som ger rätt att åhöra sammanträde men utan yttranderätt, förslagsrätt eller arvodering. Ordförande avgör om det finns ärenden på dagordningen där det inte är lämpligt att den med insynsplats är närvarande.

## § 21 Förhinder

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta till socialnämndens sekreterare eller någon annan anställd vid förvaltningen. Förvaltningen ska underrätta den ersättare som står i tur om att denne ska tjänstgöra. Underrättelse ska skickas via mejl.



## **§ 22 Ersättares tjänstgöring**

Ersättarna ska närvara vid socialnämndens sammanträden.

Alla ersättare har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättare ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Om inte ersättarna valts proportionellt så ska de tjänstgöra enligt den ordning som kommunfullmäktige fastställt.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har rätt att fortsätta att tjänstgöra även om en ersättare med en högre rangordning inom partiets turordning ansluter till sammanträdet eller blir tillgänglig för tjänstgöring.

Om en ersättare som kallats in är från ett annat parti än den ledamot denne ersätter, så har en ersättare som tillhör samma parti som ledamoten rätt att ta över tjänstgöringen när denne ansluter till sammanträdet eller blir tillgänglig för tjänstgöring.

Om inkallelsen av en ersättare påverkar styrkebalansen mellan partigrupperna så har en ersättare med en högre rangordning än den tjänstgörande ersättaren rätt att överta tjänstgöringen när denne ansluter till sammanträdet eller blir tillgänglig för tjänstgöring.

En ledamot som ansluter under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ordföranden bestämmer när en ledamot eller en ersättare ska träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast om det föreligger särskilda skäl för det bör inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

## **§ 23 Jäv, avbruten tjänstgöring**

En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet behandlats.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partigrupperna.



## **§ 24 Yrkanden**

När ordföranden förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats korrekt.

Ordföranden fastställer genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte socialnämnden enhälligt beslutar att medge det.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande lämna det skriftligt.

## **§ 25 Deltagande i beslut**

En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om socialnämnden fattar det med acklamation.

## **§ 26 Reservation**

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

## **§ 27 Justering av protokoll**

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Socialnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

## **§ 28 Kungörelse och tillkännagivanden av föreskrifter med mera**

Socialnämnden ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Socialnämnden ska underrätta kommunstyrelsen så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

## **§ 29 Delgivning**

Delgivning med socialnämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen, eller annan anställd som nämnden beslutat i arbetsinstruktionen.



### **§ 30 Socialt utskott**

Socialnämnden ska för handläggning av vissa sociala ärenden utse ett utskott bland nämndens ledamöter och ersättare bestående av 3-5 ledamöter med 1-6 ersättare.

Sociala utskottet får ges i uppdrag att på socialnämndens vägnar besluta i de ärenden som avses i 10 kap. 4 § socialtjänstlagen. Till sådant utskott får nämnden också delegera beslutanderätt i andra ärenden som avser vård eller någon annan åtgärd beträffande enskild person och som inte omfattas av delegationsförbudet i 10 kap. 5 § socialtjänstlagen.

Ersättare i sociala utskottet inträder för ordinarie ledamot i den ordning som socialnämnden bestämmer.

Socialnämnden bestämmer i vilken ordning sociala utskottets beslut ska anmälas till nämnden.

Sociala utskottet är beslutsfört med minst tre ledamöter närvarande.

### **§ 31 Tillståndsutskott**

Socialnämnden ska för handläggning av vissa tillståndsärenden utse ett utskott bland nämndens ledamöter och ersättare bestående av 3-5 ledamöter med 1-6 ersättare.

Tillståndsutskottet får på socialnämndens vägnar bland annat besluta i de ärenden som avses i 9 kap. 2, 3, 5, 7 §§ alkohollagen och 7 kap. 9-13,15 §§, 8 kap.1-2 §§ lagen om tobak och liknande produkter samt 28, 29 och 31 §§ lag om tobaksfria nikotinprodukter.

Tillståndsutskottet får på socialnämndens vägnar utöva den lokala kontrollen enligt §§ 20 och 21 i lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.

Ersättare i tillståndsutskottet inträder för ordinarie ledamot i den ordning som socialnämnden bestämmer.

Tillståndsutskottets beslut ska anmälas till socialnämnden.

Tillståndsutskottet är beslutsfört med minst tre ledamöter närvarande.

### **§ 32 Förvaltningsledning**

Under socialnämnden lyder socialförvaltningen och den verksamhet i övrigt som enligt allmän författning, kommunfullmäktiges beslut eller på annat sätt underställts nämnden. Socialdirektören leder verksamheten närmast under nämnden och är inför nämnden ansvarig för densamma.

Socialnämnden ska utfärda instruktioner för socialdirektören och andra befattningshavare som lyder under nämnden.

