



Överförmyndar- nämndens delegeringsordning

Innehållsförteckning

1	Principer för beslut med stöd av delegeringsbestämmelser	3
1.1	Innebörd	3
1.2	Anmälan	3
1.3	Vidaredelegering	3
1.4	Förbud mot delegering	4
1.5	Andra begränsningar	4
1.6	Handläggningen	4
1.7	Vad är ett beslut	4
1.8	Överförmyndarnämndens arbetsinstruktion	4
1.9	Attestreglementet	5
1.10	Kompletterande beslutsrätt	5
1.11	Förkortningar	5
2	Delegeringsbestämmelser för överförmyndarnämnden	6

Beslutat av: Överförmyndarnämnden

Datum: 12 januari 2016

Reviderad: 20 augusti 2025, § 88, att gälla från och med 1 september 2025

Dokumentet gäller för: Överförmyndarnämnden

1 Principer för beslut med stöd av delegeringsbestämmelser

1.1 Innebörd

Att fatta beslut med stöd av delegeringsbestämmelser innebär att besluta åt nämnden. När beslutet är fattat är ärendet avgjort och kan endast ändras av högre instans efter ett överklagande i lagstadgad ordning. Chef eller nämnd kan alltså inte ändra delegerat beslut som fattats av underställd tjänsteman.

Rätten för viss tjänsteman (befattning) att fatta beslut med stöd av delegeringsbestämmelser omfattar även förordnad vikarie.

Har vikarie inte förordnats och kan beslutet inte utan olägenheter avvaktas har närmast högre chef rätt att fatta beslutet i stället för ordinarie tjänsteman.

1.2 Anmälan

Enligt kommunallagen ska beslut som fattas med stöd av delegerad beslutanderätt anmälas till den nämnd som delegerat beslutanderätten.

Anmälan har registrerings-, informations- och kontrollsyfte.

Genom anmälan i nämndens protokoll kan tidsfristen för överklagande genom laglighetsprövning börja löpa. Utgångspunkt är dagen då bevis om protokollets justering anslogs på kommunens officiella anslagstavla.

Anmälan kan göras på följande sätt:

- särskilt protokoll
- beslutsförteckning
- skrivelse
- utskrift från dator
- prestations/kostnadsrapport

1.3 Vidaredelegering

Nämndens uppdrag till överförmyndarchefen att fatta beslut kan kompletteras med en rätt för överförmyndarchefen att i sin tur överlåta uppdraget till annan anställd. Beslut efter vidaredelegering ska anmälas till överförmyndarchefen. Nämnden bestämmer själv om överförmyndarchefen ska vidareanmäla besluten till nämnden.

Observera att rätt att besluta om vidaredelegering endast kan ges till anställd med överförmyndarchefs ställning, normalt endast till en person inom nämndens verksamhetsområde.

1.4 Förbud mot delegering

I principiella ärenden får beslutanderätten inte delegeras, nämligen:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt och
- vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

1.5 Andra begränsningar

Om kommunfullmäktige, nämnden eller styrelsen fattat beslut om riktlinjer för verksamheten ska de följas. Delegaten ska se till att nödvändiga anslag finns för de kostnader som kan bli följden av beslutet. Vid beslut som innebär myndighetsutövning mot enskild gäller regler enligt lagar och förordningar.

1.6 Handläggningen

Delegat ska bevaka att ett allsidigt beslutsunderlag tas fram. Vid behov ska samråd ske med verksamhetsansvarig. Delegaten får varken handlägga eller besluta i ärende där hen är jävig.

Ärendet ska behandlas i ett sammanhang; det vill säga en uppdelning i delbeslut av ett ärende till exempel i syfte att kringgå gällande bestämmelser får inte förekomma.

1.7 Vad är ett beslut

Kännetecknande för ett beslut är bland annat att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden, bedömningar och ta ställning till olika alternativ samt att enskild kan ha intresse av att överklaga beslutet till högre instans.

Delegeringsordningen innehåller en förteckning över beslut som av nämnden är delegerade till viss befattningshavare.

1.8 Överförmyndarnämndens arbetsinstruktion

I överförmyndarnämndens arbetsinstruktion finns instruktioner till överförmyndarchef, samordnare, handläggare och ekonomiassistent inom överförmyndarnämnden och dess verksamhet. Instruktionerna är ett komplement till delegeringsordningen och redogör för vem som har ansvar för olika områden inom överförmyndarnämnden och dess verksamhet.



1.9 Attestreglementet

Delegeringsbeslut ska inte förväxlas med attesträtt. Attest innebär kontroll av ekonomiska transaktioner och attesträtt är en behörighet att belasta viss verksamhet med kostnader eller utgifter. Regler om attesträtt finns i attestreglementet för Helsingborgs stad. I attestreglementet anges hur attestering ska gå till. Vem som har attesträtt bestäms utifrån den attestberättigades arbetsuppgifter och organisatoriska tillhörighet.

1.10 Kompletterande beslutsrätt

I vissa akuta situationer när nämnden inte hinner samlas har ordförande eller vice ordförande en kompletterande beslutsrätt enligt Kommunallag (2017:725), 6 kap 39 §. Beslutet ska anmälas vid överförmyndarnämndens nästa sammanträde. Kompletterande beslutsrätt gäller för följande beslut:

- Beslut i enskilda ärenden som brådskar och inte är delegerade
- Beslut i enskilda ärenden som brådskar och är delegerade men överförmyndarchefen inte är tillgänglig
- Beslut i enskilda ärenden som brådskar och är delegerade men som saknar beslutsmotivering från tjänsteman

Observera att:

- Föräldrabalken 19 kap 14 §, framställning eller yttrande till kommunfullmäktige
- Föräldrabalken 11 kap 20 §, att entlediga eller skilja en ställföreträdare på grund av missbruk eller försummelse
- Föräldrabalken 15 kap 7 §, att häva avtal om sammanlevnad i oskiftat dödsbo
- Föräldrabalken 16 kap 13 §, att vid vite förelägga en förmyndare, god man eller förvaltare att fullgöra sina skyldigheter

kräver att beslut fattas av nämnden samfällt.

1.11 Förkortningar

FB	Föräldrabalken
OSL	Offentlighets- och sekretesslag
KL	Kommunallagen
FL	Förvaltningslagen
TF	Tryckfrihetsförordningen
EKB	Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn
LFF	Lag om framtidsfullmakter

2 Delegeringsbestämmelser för överförmyndarnämnden

Administrativa ärenden

Nr	Lagrum	Ärende	Beslutsfattare
1	KL	På överförmyndarnämndens vägnar besluta i sådana brådskande ärenden, där nämndens avgörande inte kan avvaktas.	Överförmyndarnämndens ordförande efter hörande av vice ordföranden
2	KL	Beslut att lämna yttrande i ärenden som inte är av principiell beskaffenhet.	Överförmyndarnämndens ordförande
3	KL	Beslut att avstå från att lämna yttrande i ärenden som inte är av principiell beskaffenhet.	Överförmyndarnämndens ordförande
4	TF 2:14	Beslut om att avslå begäran att lämna ut allmän handling.	Överförmyndarchef/samordnare
5		Beslut om förskottsbetalning vid begäran att lämna ut allmän handling	Överförmyndarchef/samordnare
6	OSL 32:4-5	Beslut om förbehåll vid utlämnande av sekretessbelagd allmän handling.	Överförmyndarchef/samordnare
7	FL 24 §	Beslut om avvisning av för sent inkommen överklagan.	Handläggare
8	Art 12.5 data-skydds-förordningen	Beslut att ta ut en avgift eller att vägra att tillmötesgå den registrerades begäran	Överförmyndarchef/samordnare
9	Art 15 data-skydds-förordningen	Beslut om att avslå den registrerades begäran om tillgång till personuppgifter	Överförmyndarchef/samordnare
10	Art. 16-18 data-skydds-förordningen	Beslut vid begäran om rättelse, radering eller begränsning av behandling	Överförmyndarchef/samordnare
11	Art 19 data-skydds-förordningen	Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse, radering eller begränsning av behandling	Överförmyndarchef/samordnare



12	Art. 20 data-skydds-förordningen	Beslut vid begäran om dataportabilitet	Överförmyndarchef/samordnare
13	Art. 21 data-skydds-förordningen	Beslut vid invändning mot behandling av personuppgifter	Överförmyndarchef/samordnare
14		Beslut om att utse beslutsattestanter för nämnden	Överförmyndarnämndens ordförande
15		Utfärda fullmakt att föra överförmyndarnämndens talan vid domstol och andra myndigheter	Överförmyndarnämndens ordförande

Ärenden enligt föräldrabalken

För att handläggare ska få fatta beslut krävs minst sex månaders erfarenhet som överförmyndarhandläggare. I övriga fall fattar överförmyndarchef/samordnare beslut. Gäller i samtliga fall där handläggare är delegat.

16	FB	På överförmyndarnämndens vägnar besluta i sådana brådska ärenden, där nämndens avgörande inte kan avvaktas.	<u>Överförmyndarnämndens ordförande/vice ordförande</u>
17	FB 11:1	Förordna god man att i förmyndarens ställe vårda den underåriges angelägenheter	Överförmyndarchef/samordnare
18	FB 11:2	Förordna god man vid motstridiga intressen	Handläggare
19	FB 11:3	Förordna god man för bortavariande arvinge eller testamentstagare i dödsbo.	Handläggare
20	FB 11:4 st 2	Förordna god man vid byte.	Handläggare
21	FB 11:7 st 3	Bestämma omfattningen av förvaltarens befogenheter, när tingsrätten överlåter detta.	Överförmyndarchef/samordnare
22	FB 11:7 st 4	Förordna förvaltare vid byte.	Handläggare
23	FB 11:19 b	Beslut om upphörande av godmanskap enligt FB 11:1-3 samt entledigande av ställföreträdare enligt FB 11:1-4 och 11:7.	Handläggare
24	FB 11:23 st 4	Beslut om eventuell jämkning av godmanskap enligt FB 11 kap 1-3 §§.	Överförmyndarchef/samordnare
25	FB 12:10 st 1	Samtycke i efterhand till ingånget avtal	Överförmyndarchef/samordnare
26	FB 12:12 st 1	Beslut om fördelning av förvaltning mellan flera förmyndare, gode män eller förvaltare.	Överförmyndarchef/samordnare
27	FB 12:2 st 2	Beslut vid oenighet om förvaltning mellan förmyndare, gode män eller förvaltare.	Överförmyndarchef/samordnare

28	FB 12:13	Beslut om ställande av säkerhet.	Överförmyndarchef/samordnare
29	FB 12:16 st 1 och 2	Bestämmande av arvode och ersättning för utgifter till förordnade förmyndare, gode män och förvaltare.	Handläggare/ekonomiassistent
30	FB 12:16 st 3-5	Bestämmande av i vad mån arvode och ersättning för utgift ska utgå av den enskildes medel, av dödsboets medel eller av kommunala medel.	Handläggare/ekonomiassistent
31	FB 12:17 st 2	Bestämmande av arvode och ersättning för utgifter till legala förmyndare.	Överförmyndarchef/samordnare
32	FB 13:8	Tillstånd till uttag av omyndigas spärrade bankmedel	Överförmyndarchef/samordnare Handläggare (upp till två basbelopp)
33	FB 13:9	Beslut om lättnader i eller upphörande av överförmyndarkontroll (förenklad redovisning).	Överförmyndarchef/samordnare
34	FB 13:13 st 2	Tillstånd för den omyndige att själv driva rörelse. Tillstånd för föräldrarna att för den omyndiges räkning driva rörelse	Överförmyndarchef/samordnare
35	FB 13:16	Beslut om befrielse för föräldrarna att lämna årsräkning eller sluträkning. Beslut att sådana räkningar får lämnas i förenklad form.	Överförmyndarchef/samordnare
36	FB 13:18	Föreläggande för föräldrarna att i årsräkning eller på annat sätt redogöra för sin förvaltning.	Handläggare
37	FB 14:8	Tillstånd för god man eller förvaltare att ta ut pengar från spärrat konto.	Överförmyndarchef/samordnare Handläggare (upp till två basbelopp)
38	FB 14:14 st 1	Samtycke till att den enskilde driver rörelse.	Överförmyndarchef/samordnare
39	FB 14:16	Beslut om att förordnad förmyndare, god man eller förvaltare i särskild ordning ska redogöra för den del av den enskildes tillgångar och skulder som inte omfattas av ställföreträdarens förvaltning, i den mån tillgångarna och skulderna är kända för ställföreträdaren.	Överförmyndarchef/samordnare
40	FB 14:19	Befrielse från skyldigheten för ställföreträdaren, inklusive god man till ensamkommande barn, att lämna årsräkning eller sluträkning. Beslut om att sådana räkningar får lämnas i förenklad form.	Handläggare



41	FB 14:24 2st	Befrielse från dödsbos skyldighet att lämna redovisning respektive medgivande till redovisning i förenklad form.	Överförmyndarchef/samordnare
42	FB 15:4	Samtycke till rättshandling vid dödsboförvaltning.	Överförmyndarchef/samordnare
43	FB 15:5 st 1	Samtycke till egendomens fördelning vid bodelning och skifte.	Överförmyndarchef/samordnare/handläggare
44	FB 15:5 st 2	Samtycke till överlåtelse av den enskildes andel i dödsbo.	Överförmyndarchef/samordnare
45	FB 15:6 st 2	Samtycke till arvsavstående enligt ÄB 3:9	Överförmyndarchef/samordnare
46	FB 15:7 st 1	Samtycke till avtal om sammanlevnad i oskiftat bo.	Överförmyndarchef/samordnare
47	FB 16:9 st 2	Återkallande av samtycke till beslut som fattats enligt delegation.	Överförmyndarchef/samordnare

Ärenden enligt lag om god man för ensamkommande barn

48	EKB	På överförmyndarnämndens vägnar besluta i sådana brådsakande ärenden, där nämndens avgörande inte kan avvaktas.	Överförmyndarnämndens ordförande <u>i första hand</u> <u>Överförmyndarnämndens</u> vice ordförande i andra hand
49	EKB 2 §	Förordnande av god man för ensamkommande barn som vid ankomsten till Sverige är skilt från sina föräldrar eller någon annan vuxen person som får anses ha trätt i föräldrarnas ställe. God man ska också förordnas om föräldrarna eller någon annan vuxen person som får anses ha trätt i föräldrarnas ställe, på grund av dödsfall eller sjukdom eller av någon annan orsak, upphör att kunna utöva förmynderskapet eller vårdnaden, efter ankomsten till Sverige men innan barnet erhållit uppehållstillstånd.	Handläggare
50	EKB 5 §	Upphörande av godmanskap.	Handläggare
51	EKB 6 §	Entledigande av god man.	Handläggare

Ärenden enligt lag om framtidsfullmakt

52	LFF § 17	Utse god man att företräda fullmaktsgivaren	Överförmyndarchef/samordnare
53	LFF § 26	Beslut om att en framtidsfullmakt helt eller delvis inte får brukas av framtidsfullmaktshavaren	Överförmyndarchef/samordnare