



Överförmyndar- nämndens delegeringsordning

Innehållsförteckning

1	Principer för beslut med stöd av delegeringsbestämmelser	3
1.1	Innebörd	3
1.2	Anmälan	3
1.3	Vidaredelegering	3
1.4	Förbud mot delegering	4
1.5	Andra begränsningar	4
1.6	Handläggningen	4
1.7	Vad är ett beslut	4
1.8	Överförmyndarnämndens arbetsinstruktion	4
1.9	Attestreglementet	5
1.10	Kompletterande beslutsrätt	5
1.11	Förkortningar	5
2	Delegeringsbestämmelser för överförmyndarnämnden	6

Beslutat av: Överförmyndarnämnden

Datum: 12 januari 2016

Reviderad: 10 juni 2026, att gälla från den 1 juli 2026

Dokumentet gäller för: Överförmyndarnämnden

1 Principer för beslut med stöd av delegeringsbestämmelser

1.1 Innebörd

Att fatta beslut med stöd av delegeringsbestämmelser innebär att besluta åt nämnden. När beslutet är fattat är ärendet avgjort och kan endast ändras av högre instans efter ett överklagande i lagstadgad ordning. Chef eller nämnd kan alltså inte ändra delegerat beslut som fattats av underställd tjänsteman.

Rätten för viss tjänsteman (befattning) att fatta beslut med stöd av delegeringsbestämmelser omfattar även förordnad vikarie.

Har vikarie inte förordnats och kan beslutet inte utan olägenheter avvaktas har närmast högre chef rätt att fatta beslutet i stället för ordinarie tjänsteman.

1.2 Anmälan

Enligt kommunallagen ska beslut som fattas med stöd av delegerad beslutanderätt anmälas till den nämnd som delegerat beslutanderätten.

Anmälan har registrerings-, informations- och kontrollsyfte.

Genom anmälan i nämndens protokoll kan tidsfristen för överklagande genom laglighetsprövning börja löpa. Utgångspunkt är dagen då bevis om protokollets justering anslogs på kommunens officiella anslagstavla.

Anmälan kan göras på följande sätt:

- särskilt protokoll
- beslutsförteckning
- skrivelse
- utskrift från dator
- prestations/kostnadsrapport

1.3 Vidaredelegering

Nämndens uppdrag till överförmyndarchefen att fatta beslut kan kompletteras med en rätt för överförmyndarchefen att i sin tur överlåta uppdraget till annan anställd. Beslut efter vidaredelegering ska anmälas till överförmyndarchefen. Nämnden bestämmer själv om överförmyndarchefen ska vidareanmäla besluten till nämnden.

Observera att rätt att besluta om vidaredelegering endast kan ges till anställd med överförmyndarchefs ställning, normalt endast till en person inom nämndens verksamhetsområde.



1.4 Förbud mot delegering

I principiella ärenden får beslutanderätten inte delegeras, nämligen:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt och
- vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

1.5 Andra begränsningar

Om kommunfullmäktige, nämnden eller styrelsen fattat beslut om riktlinjer för verksamheten ska de följas. Delegaten ska se till att nödvändiga anslag finns för de kostnader som kan bli följden av beslutet. Vid beslut som innebär myndighetsutövning mot enskild gäller regler enligt lagar och förordningar.

1.6 Handläggningen

Delegat ska bevaka att ett allsidigt beslutsunderlag tas fram. Vid behov ska samråd ske med verksamhetsansvarig. Delegaten får varken handlägga eller besluta i ärende där hen är jävig.

Ärendet ska behandlas i ett sammanhang; det vill säga en uppdelning i delbeslut av ett ärende till exempel i syfte att kringgå gällande bestämmelser får inte förekomma.

1.7 Vad är ett beslut

Kännetecknande för ett beslut är bland annat att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden, bedömningar och ta ställning till olika alternativ samt att enskild kan ha intresse av att överklaga beslutet till högre instans.

Delegeringsordningen innehåller en förteckning över beslut som av nämnden är delegerade till viss befattning.

1.8 Överförmyndarnämndens arbetsinstruktion

I överförmyndarnämndens arbetsinstruktion finns instruktioner till överförmyndarchef, samordnare, handläggare och ekonomiassistent inom överförmyndarnämnden och dess verksamhet. Instruktionerna är ett komplement till delegeringsordningen och redogör för vem som har ansvar för olika områden inom överförmyndarnämnden och dess verksamhet.



1.9 Attestreglementet

Delegeringsbeslut ska inte förväxlas med attesträtt. Attest innebär kontroll av ekonomiska transaktioner och attesträtt är en behörighet att belasta viss verksamhet med kostnader eller utgifter. Regler om attesträtt finns i attestreglementet för Helsingborgs stad. I attestreglementet anges hur attestering ska gå till. Vem som har attesträtt bestäms utifrån den attestberättigades arbetsuppgifter och organisatoriska tillhörighet.

1.10 Kompletterande beslutsrätt

I vissa akuta situationer när nämnden inte hinner samlas har ordförande eller vice ordförande en kompletterande beslutsrätt enligt Kommunallag (2017:725), 6 kap 39 §. Beslutet ska anmälas vid överförmyndarnämndens nästa sammanträde. Kompletterande beslutsrätt gäller för följande beslut:

- Beslut i enskilda ärenden som brådskar och inte är delegerade
- Beslut i enskilda ärenden som brådskar och är delegerade men överförmyndarchefen inte är tillgänglig
- Beslut i enskilda ärenden som brådskar och är delegerade men som saknar beslutsmotivering från tjänsteman

Observera att:

- Föräldrabalken 19 kap 14 §, framställning eller yttrande till kommunfullmäktige
- Föräldrabalken 11 kap 20 §, att entlediga eller skilja en ställföreträdare på grund av missbruk eller försummelse
- Föräldrabalken 15 kap 7 §, att häva avtal om sammanlevnad i oskiftat dödsbo
- Föräldrabalken 16 kap 13 §, att vid vite förelägga en förmyndare, god man eller förvaltare att fullgöra sina skyldigheter

kräver att beslut fattas av nämnden samfällt.

1.11 Förkortningar

FB	Föräldrabalken
OSL	Offentlighets- och sekretesslag
KL	Kommunallagen
FL	Förvaltningslagen
TF	Tryckfrihetsförordningen
EKB	Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn
LFF	Lag om framtidsfullmakter
USL	Lag om att lämna ut uppgifter till brottsbekämpande myndigheter (uppgiftsskyddslagen)

2 Delegeringsbestämmelser för överförmyndarnämnden

Administrativa ärenden

Nr	Lagrum	Ärende	Beslutsfattare
1	KL	På överförmyndarnämndens vägnar besluta i sådana brådskande ärenden, där nämndens avgörande inte kan avvaktas.	Överförmyndarnämndens ordförande efter hörande av vice ordföranden Notering: Avser sådant som inte delegeras med stöd av 19 kap. 14-14a §§ FB. Anmäls till nämnden vid nästkommande sammanträde.
2	KL	Beslut att lämna yttrande i ärenden som inte är av principiell beskaffenhet.	Överförmyndarnämndens ordförande
3	KL	Beslut att avstå från att lämna yttrande i ärenden som inte är av principiell beskaffenhet.	Överförmyndarnämndens ordförande
4	TF 2:17	Beslut om att avslå begäran att lämna ut allmän handling.	Överförmyndarchef/samordnare
5	OSL 6:1a	Beslut om förskottsbetalning vid begäran att lämna ut allmän handling	Överförmyndarchef/samordnare
6	OSL 10:15a	Beslut att neka uppgifter till brottsbekämpning med flera	Överförmyndarchef/samordnare
7	OSL 21:3-3a	Beslut om nekande av allmän handling för personer med skyddad folkbokföring, förföljda personer, med mera	Överförmyndarchef/samordnare
8	OSL 32:4-5	Beslut om nekande eller förbehåll vid utlämnande av sekretessbelagd allmän handling.	Överförmyndarchef/samordnare
9	USL 4 §	Neka att lämna ut kontaktuppgifter	Överförmyndarchef/samordnare Notering: Sekretess, tystnadsplikt eller särskilda skäl
10	USL 6 §	Neka att lämna uppgifter som behövs i brottsbekämpningen	Överförmyndarchef/samordnare Notering: Står klart att det intresse som sekretessen ska skydda har företräde



			framför intresset av att uppgiften lämnas ut
11	FL 12 §	Beslut att avslå en begäran om att ärendet ska avgöras	Överförmyndarchef/samordnare
12	FL 14 §	Beslut att avvisa olämpligt ombud eller biträde	Handläggare
13	FL 37-38 §§	Omprövning av beslut på grund av att beslutet är uppenbart oriktigt på grund av nya omständigheter eller av någon annan anledning	Handläggare/ekonomi-assistent – efter dialog med överförmyndarchef/överför myndarsamordnare Notering: Nämndens beslut kan bara ändras av nämnden.
14	FL 45 §	Beslut om avvisning av för sent inkommen överklagan.	Handläggare
15	FL	Beslut att avskriva ärenden från vidare handläggning eller lämna något utan åtgärd i andra fall än vad som tagits in i delegeringsordningen eller vad som sägs i lag och författning	Handläggare Notering: Avser ansökningar som återkallats eller som annars saknar aktualitet eller annat förhållande som inte föranleder åtgärder
16	FL	Beslut att avvisa ansökan på grund av obehörig sökande eller otillräckligt underlag	Handläggare
17	Art 12.5 data-skydds-förordningen	Beslut att ta ut en avgift eller att vägra att tillmötesgå den registrerades begäran	Överförmyndarchef/samordnare
18	Art 15 data-skydds-förordningen	Beslut om att avslå den registrerades begäran om tillgång till personuppgifter	Överförmyndarchef/samordnare
19	Art. 16-18 data-skydds-förordningen	Beslut vid begäran om rättelse, radering eller begränsning av behandling	Överförmyndarchef/samordnare
20	Art 19 data-skydds-förordningen	Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse, radering eller begränsning av behandling	Överförmyndarchef/samordnare
21	Art. 20 data-	Beslut vid begäran om dataportabilitet	Överförmyndarchef/samordnare



	skydds- förord- ningen		
22	Art. 21 data- skydds- förord- ningen	Beslut vid invändning mot behandling av personuppgifter	Överförmyndarchef/sam- ordnare
23		Beslut om att utse beslutsattestanter för nämnden	Överförmyndarnämndens ordförande
24		Utfärda fullmakt att föra överförmyndarnämndens talan vid domstol och andra myndigheter	Överförmyndarnämndens ordförande

Ärenden enligt föräldrabalken

För att handläggare ska få fatta beslut krävs minst sex månaders erfarenhet som överförmyndarhandläggare samt minst tre månaders erfarenhet på överförmyndar-
enheten i Helsingborg. I övriga fall fattar överförmyndarchef/samordnare beslut.
Gäller i samtliga fall där handläggare är delegat.

25	FB 11:1	Förordna god man att i förmyndarens ställe vårda den underåriges angelägenheter	Överförmyndarchef/sam- ordnare
26	FB 11:2	Förordna god man vid motstridiga intressen	Handläggare
27	FB 11:3	Förordna god man för bortavariande ar- vinge eller testamentstagare i dödsbo.	Handläggare
28	FB 11:4a	Anordna godmanskap under otvistiga omständigheter	Överförmyndarchef/sam- ordnare
29	FB 11:4b st 1	Förordna god man vid anordnande enligt 11:4a	Överförmyndarchef/sam- ordnare
30	FB 11:4b st 2	Förordna god man vid byte	Handläggare
31	FB 11:7 st 3	Bestämma omfattningen av förvaltarens när tingsrätten överläter detta.	Överförmyndarchef/sam- ordnare
32	FB 11:7 st 4	Förordna förvaltare vid byte	Handläggare
33	FB 11:18 st 1	Anordna godmanskap interimistiskt	Överförmyndarchef/sam- ordnare
34	FB 11:18 st 2	Förordna god man eller förvaltare interimistiskt vid byte	Överförmyndarchef/sam- ordnare
35	FB 11:19	Beslut om upphörande av godmanskap en- ligt FB 11:1-3, otvistigt godmanskap enligt 11:4, samt godmanskap enligt 17 § lag om framtidfullmakter. Entlediga god man eller förvaltare i samband med byte.	Handläggare Notering: Beslut om att ett tvistigt godmanskap enligt 4 § eller förvaltarens ska upphöra fattas av tingsrätten.



36	FB 11:23 st 2	Beslut om att ändra omfattningen av ett godmanskap i otvistiga ärenden	Överförmyndarchef/samordnare
37	FB 11:23a	Interimistiskt beslut om att ändra omfattningen av godmanskap enligt FB 11:4 i otvistiga ärenden	Överförmyndarchef/samordnare
38	FB 12:10 st 1	Samtycke i efterhand till ingånget avtal	Överförmyndarchef/samordnare
39	FB 12:12 st 1	Beslut om fördelning av förvaltning mellan flera förmyndare, gode män eller förvaltare.	Överförmyndarchef/samordnare
40	FB 12:2 st 2	Beslut vid oenighet om förvaltning mellan förmyndare, gode män eller förvaltare.	Överförmyndarchef/samordnare Notering: Beslutet kan, enligt FB 20:4 st. 2, inte överklagas.
41	FB 12:13	Beslut om ställande av säkerhet.	Överförmyndarchef/samordnare
42	FB 12:16 st 1 och 2	Bestämmande av arvode och ersättning för utgifter till förordnade förmyndare, gode män och förvaltare.	Handläggare/ekonomiassistent
43	FB 12:16a	Bestämmande av i vad mån arvode och ersättning för utgift ska utgå av den enskildes medel, av dödsboets medel eller av kommunala medel.	Handläggare/ekonomiassistent
44	FB 12:17 st 2	Bestämmande av arvode och ersättning för utgifter till legala förmyndare.	Överförmyndarchef/samordnare
45	FB 13:8	Tillstånd till uttag av omyndigas spärrade bankmedel	Överförmyndarchef/samordnare Handläggare (upp till två basbelopp)
46	FB 13:9 st 1 och 3	Beslut om upphörande av eller lättnader i eller överförmyndarkontroll (förenklad redovisning)	Överförmyndarchef/samordnare Notering: Upphörande enligt st 1 gäller inte om egendom tillfallit den omyndige med villkor om särskild överförmyndar-kontroll.
47	FB 13:13 st 2	Tillstånd för den omyndige att själv driva rörelse. Tillstånd för föräldrarna att för den omyndiges räkning driva rörelse	Överförmyndarchef/samordnare
48	FB 13:16	Beslut om befrielse för föräldrarna att lämna årsräkning eller sluträkning. Beslut att sådana räkningar får lämnas i förenklad form.	Överförmyndarchef/samordnare
49	FB 13:18	Föreläggande för föräldrarna att i årsräkning eller på annat sätt redogöra för sin förvaltning.	Handläggare



50	FB 14:8	Samtycke för god man eller förvaltare att ta ut pengar från spärrat konto.	Överförmyndarchef/samordnare Handläggare (upp till två basbelopp)
51	FB 14:14 st 1	Samtycke till att den enskilde driver rörelse eller till att den gode mannen eller förvaltaren driver rörelse för den enskildes räkning	Överförmyndarchef/samordnare
52	FB 14:16	Beslut om att förordnad förmyndare, god man eller förvaltare i särskild ordning ska redogöra för den del av den enskildes tillgångar och skulder som inte omfattas av ställföreträdarens förvaltning, i den mån tillgångarna och skulderna är kända för ställföreträdaren.	Överförmyndarchef/samordnare
53	FB 14:19	Beslut om att årsräkning, sluträkning, årsberättelse eller slutberättelse får lämnas i förenklad form.	Handläggare
54	FB 14:24 2st	Beslut om befrielse att lämna årsräkning, sluträkning, årsberättelse eller slutberättelse eller sådan redovisning i förenklad form.	Överförmyndarchef/samordnare Notering: Handlar om dödsbo
55	FB 15:4	Samtycke till rättshandling vid dödsboförvaltning.	Överförmyndarchef/samordnare
56	FB 15:5 st 1	Samtycke till egendomens fördelning vid bodelning och skifte.	Överförmyndarchef/samordnare/handläggare
57	FB 15:5 st 2	Samtycke till överlåtelse av den enskildes andel i dödsbo.	Överförmyndarchef/samordnare Notering: Överlåtelse utan ersättning är inte tillåtet.
58	FB 15:6 st 2	Samtycke till arvsavstående enligt ÄB 3:9	Överförmyndarchef/samordnare Notering: Gäller särskullbarn. Arvsavståenden är annars inte tillåtet.
59	FB 15:7 st 1	Samtycke till avtal om sammanlevnad i oskiftat dödsbo.	Överförmyndarchef/samordnare
60	FB 16:7	Beslut att neka anhörigs rätt att ta del av handlingar vid särskilda skäl	Överförmyndarchef/samordnare Notering: Beslut bör fattas med hänvisning till både FB 16:17 och OSL 32:4-5
61	FB 16:9 st 2	Återkallande av samtycke till beslut som fattats med stöd av delegering.	Överförmyndarchef/samordnare



62	FB 19:14a	På överförmyndarnämndens vägnar besluta i sådana brådskande ärenden, där nämndens avgörande inte kan avvaktas.	Överförmyndarnämndens ordförande <u>i första hand</u> <u>Överförmyndarnämndens</u> <u>vice ordförande i andra hand</u> Notering: Ska anmälas till nästa nämndsammanträde. Notering: För ärenden där ordförande/vice inte får fatta brådskande beslut, se FB 19:14. Notering: Gäller även ärenden enligt EKB
----	-----------	--	---

Ärenden enligt lag om god man för ensamkommande barn

63	EKB 2 §	Förordnande av god man för ensamkommande barn som vid ankomsten till Sverige är skilt från sina föräldrar eller någon annan vuxen person som får anses ha trätt i föräldrarnas ställe. God man ska också förordnas om föräldrarna eller någon annan vuxen person som får anses ha trätt i föräldrarnas ställe, på grund av dödsfall eller sjukdom eller av någon annan orsak, upphör att kunna utöva förmynderskapet eller vårdnaden, efter ankomsten till Sverige men innan barnet erhållit uppehållstillstånd.	Handläggare
64	EKB 5 §	Upphörande av godmanskap.	Handläggare
65	EKB 6 § st 1	Entledigande av god man.	Handläggare
66	EKB 6 §	Beslut att byta god man	Handläggare

Ärenden enligt lag om framtidsfullmakt

67	LFF § 17	Utse god man att företräda fullmaktsgivaren på fullmaktshavarens begäran	Överförmyndarchef/samordnare
68	LFF § 26	Beslut om att en framtidsfullmakt helt eller delvis inte får brukas av framtidsfullmaktshavaren	Överförmyndarchef/samordnare

