

Styrelsemöte i Familjen Helsingborg

Helsingborg 2024-04-05

christian.dahlmann@familjenhelsingborg.se

Tid och plats

Den 05 april 2024 kl. 09:00-12:00

Hotel Marina Plaza, Kungstorget 6, Helsingborg

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Christian Orsing, ordförande, Helsingborg
Lars Nyander, vice ordförande, Ängelholm
Mikael Henrysson, Bjuv
Ulrika Thulin, Bjuv
Johan Olsson Swanstein, Båstad (fr.o.m. punkt 3)
Bo Wendt, Båstad
Jan Björklund, Helsingborg
Anna Andresen, Klippan
Johan Petersson, Klippan
Torkild Strandberg, Landskrona
Fatmir Azemi, Landskrona
Ronny Nilsson, Perstorp
Charlotta Wendt, Perstorp
Teddy Nilsson, Svalöv (fr.o.m. punkt 2)
Jan Zielinski, Svalöv
Peter Lindberg, Åstorp (fr.o.m. punkt 2)
Bitten Mårtensson, Åstorp
Robin Holmberg, Ängelholm
Niclas Bengtsson, Örkelljunga

Övriga närvarande

Tjänstepersoner

Per Borg, Båstad
Carina Leffler, Helsingborg
Tomas Rikse, Klippan
Pernilla Anderberg, Landskrona
Jonas Jönsson, Åstorp
Christian Dahlmann, sekretariatet

Föredragande

Henriikka Airaskorpi, nätverket för vuxenutbildning (punkt 2)
Fredrik Rösténus, nätverket för vuxenutbildning (punkt 2)
Andreas Ekberg, nätverket för kollektivtrafik och infrastruktur (punkt 7 och 8)
Lena Åström, nätverket för kollektivtrafik och infrastruktur (punkt 7)

Styrelsemöte i Familjen Helsingborg

1. **Mötets öppnande samt val av justeringsperson**
Samarbetskommittén beslutar
att jämte ordförande utse Ronny Nilsson, Perstorps kommun till justeringsperson.
2. **Fira Framtid: Gemensam vuxenutbildning**
Presentation av genomfört test- och utvecklingsprojekt ”Gemensam vuxenutbildning”. Projektet har utvecklat en gemensam digital ansökan med tillhörande databas. Digital ansökan har testats för yrkesutbildning inom projektet. I nästa steg ska detta implementeras för all vuxenutbildning.
Samarbetskommittén beslutar
att godkänna projektets slutrapport samt tacka för väl genomfört projekt.
3. **Familjen Helsingborgs årsredovisning 2023**
Presentation av årsredovisning, större händelser och ekonomiskt utfall för 2023. Revisionens granskningsrapport är inte klar vid tidpunkten för styrelsesammanträdet varför styrelsens beslut behöver fattas med förbehåll att kommande granskningsrapport är utan allvarlig anmärkning.
Samarbetskommittén beslutar
att godkänna årsredovisningen 2023 med förbehåll att kommande granskningsrapport är utan allvarlig anmärkning,
att sekretariatet skickar årsredovisningen till respektive kommunchef för vidare distribution till alla ledamöter av kommunernas kommunfullmäktige, med förbehåll att kommande granskningsrapport är utan allvarlig anmärkning.
5. **Familjen Helsingborgs familjedag 2024**
Information om kommande familjedag för Familjen Helsingborg. Familjedagen arrangeras den 30 augusti 2024 på Helsingborg Arena.
Samarbetskommittén beslutar
att tacka för informationen,
att uppdra till sekretariatet att verka för att nästkommande familjedag ska arrangeras i annan kommun än Helsingborg.
6. **Familjen Helsingborgs yttrande över kultursamverkansutredningen (SOU 2023:56)**
Styrelsen beslutade den 2 februari 2024 att uppdra åt kulturcheffsnätverket att ta fram ett gemensamt remissvar för Familjen Helsingborg över betänkandet Kultursamhället - en utvecklad samverkan mellan stat, region och kommun (SOU 2023:56). Förslag till yttrande delgavs och styrelsen 2024-03-06 varefter Familjen Helsingborgs yttrande skickades in till kulturdepartementet. Yttrandet anmäls och protokollförs till styrelsemötet 2024-04-05.

Styrelsemöte i Familjen Helsingborg

att tacka för informationen.

7. **Familjen Helsingborgs prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik**

Nätverket för kollektivtrafik och infrastruktur presenterar nätverkets arbete med att ta fram förslag på gemensamma prioriteringar för infrastruktur och kollektivtrafik i enlighet med process antagen vid styrelsemöte 2023-10-27. Utifrån den bruttolista på nya prioriteringar som presenterades vid styrelsemötet 2024-02-02 har nätverket tagit fram förslag på nettolista vilken presenterades för styrelsen.

Samarbetskommittén beslutar

att tacka för informationen,

att uppdra till nätverket för kollektivtrafik och infrastruktur att tydliggöra tidsaspekten i befintliga prioriteringar som tidsmässigt ligger efter kommande planperiod.

8. **Finansiering av delstudier för kollektivtrafikens utveckling i Familjen Helsingborg**

För det fortsatta arbetet med att utveckla kollektivtrafiken inom Familjen Helsingborg behövs fakta och kunskap. Föreslagna delstudier syftar till att utifrån konkreta förslag på trafikering vara ett underlag i dialogen för att utveckla kollektivtrafiken med tåg och buss i Familjen Helsingborg.

Samarbetskommittén beslutar

att godkänna finansiering under 2024 med maximalt 500 000 till delstudier för kollektivtrafikens utveckling i Familjen Helsingborg enligt förslag som skickats med handlingarna till mötet. Medlen tas från tidigare års överskott,

att uppdra till sekretariatet att i budget för 2025 och framåt inarbeta en årlig finansiering på 500 000 kronor till nätverket för kollektivtrafik och infrastruktur för finansiering av framtida förstudier och analyser.

9. **Övriga frågor**

Kvinnojourer

P.g.a. minskad statlig finansiering till kvinnojourerna riskerar verksamheten bli lidande. För att säkerställa att verksamheten kan bedrivas på samma sätt som tidigare finns önskemål om ökad kommunal medfinansiering. Fråga från Bjuvs kommun om Familjen Helsingborg kan agera gemensamt för att säkerställa finansiering till kvinnojourerna

Samarbetskommittén beslutar

att uppdra till sekretariatet att utreda frågan och återkomma till styrelsemötet 2024-05-31.

IT-Säkerhet

Fråga från Ängelholms kommun om möjligheten att driva vissa uppdrag kopplat till IT-säkerhet i gemensam regi inom Familjen Helsingborg. Ett exempel är dygnet runt övervakning av driftstatus i IT-system.

Samarbetskommittén beslutar

att uppdra till sekretariatet att utreda frågan och återkomma till styrelsemötet 2024-05-31.

Styrelsemöte i Familjen Helsingborg

10. **Mötet avslutas**

Christian Orsing

Ronny Nilsson

Christian Dahlmann

Underskriftssida

Dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer som är listade nedan.

Detta dokument med sin elektroniska underskrift gäller som självständig handling och uppfyller EU-krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering (exempelvis Adobe Acrobat Reader) eller med Knowits valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, så följer inte de elektroniska underskrifterna med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.