

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

Helsingborg 2024-02-16

christian.dahlmann@familjenhelsingborg.se

Plats och tid: Den 16 februari 08.30-13:00 på Marina Plaza, lokal Galleriet, Helsingborg.

Närvarande tjänstepersoner:

Christian Alexandersson, Bjuv

Per Borg, Båstad

Carina Leffler, Helsingborg

Herman Crespin, Höganäs

Tomas Rikse, Klippan

Elin Ask, Perstorp

Stefan Larsson, Svalöv

Jonas Jönsson, Åstorp

Kristina Magnusson, Ängelholm

Ardiana Demjaha, Örkelljunga

Christian Dahlmann, sekretariatet

Anmäلت förhinder:

Pernilla Anderberg, Landskrona

- Mötets öppnande samt incheckning.**
- Fira Framtid: Gemensam vuxenutbildningsansökan**

Föredragande: Henriika Airaskorpi, Helsingborg stad

Projektet har drivits i form av en förstudie som förtydligat vilka förutsättningar som finns vad gäller process, organisation och digital samverkan. En slutsats är att det finns utrymme och potential för ett mer målmedvetet samarbete inom Familjen Helsingborg. Som nästa steg vill man ta fram ett business-case för att konkret utforska utformningen av gemensam vuxenutbildning inom Familjen Helsingborg.

Mötet beslutar

att tacka för informationen och för väl genomfört projekt. Projektledare genomför presentation av projektet för styrelsen 2024-04-12.

- Återkoppling från SKR:s kommundirektörsnätverk**

Föredragande: Carina Leffler, Stadsdirektör Helsingborgs stad

Carina Leffler informerade om diskussioner och slutsatser från möte med SKR:s kommundirektörsnätverk. Medskick till gruppen är att det är viktigt att ta del av den information som kommer från SKR:s kommundirektörsnätverk. Carina mailar vidare det hon får men det finns även bra information i SKR:s samarbetsrum som alla kan ta del av.

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

Mötet beslutar

att tacka för informationen.

4. Fortsatt diskussion efter möte med Skånes kommuner

Föredragande: Carina Leffler, Stadsdirektör Helsingborgs stad

Carina Leffler rapporterade om genomfört samtal med Nina Mårtensson, förbundsdirektör Skånes kommuner. Nina uttrycker en vilja av att förbättra samarbetet mellan Skånes kommuner och de fyra hörnen. Sekretariatschef fortsätter dialogen med Nina på möte den 28:e februari. Den 1 mars är det möte med Skånes kommuner i Lund där alla uppmanas att delta.

Mötet beslutar

att tacka för informationen.

5. Delfinansiering av dokumentärserie om vinproduktion

Föredragande: Helena Wennerström, Helsingborg stad

Båstad kommun har blivit approachade från en filmproduktion av dokumentärserie med fokus på svensk vinproduktion. Produktionen söker medfinansiärer. Nätverket Näringsliv och Destination ser detta som ett bra tillfälle att marknadsföra platsen Familjen Helsingborg, och vill därför undersöka möjligheten med tidigare årsöverskott bidra till medfinansiering.

Mötet beslutar

att tacka för informationen,

att uppdra till nätverket Näringsliv och Destination att inleda dialog med relevanta delar av näringslivet och andra aktörer om hur stor del av medfinansieringen de kan stå för,

att kommundirektörerna initierar en dialog med respektive KSO för att höra om detta är en fråga som styrelsen vill ta ställning till eller ej.

6. Lägesrapporter kommunikationsinsatser 2024

Föredragande: Christian Dahlmann, sekretariatschef

Sekretariatschef informerade om planering av Familjedag 2024, workshop-turné i kommunernas chefsforum, ledningsgrupp eller liknande. Fråga om en presidieturné till

Kommundirektörsmöte i Familjen Helsingborg

kommunernas fullmäktigeförsamlingar lyftas med presidiet på nästkommande presidiummöte. Ny film om Familjen Helsingborgs utvecklingsplan visades för gruppen.

Mötet beslutar

att tacka för informationen.

7. Internat för kommundirektörsgruppen

Föredragande: Christian Dahlmann, sekretariatschef

Diskussion om internat för kommundirektörsgruppen under hösten 2024. Gruppen enades om att vi först måste hitta datum för internatet, därefter kan innehåll diskuteras.

Mötet beslutar

att uppdraga till sekretariatschef att i dialog med kommundirektörerna ta fram datum för internat.

8. Delrapport tillgänglighetsguide steg 2

Föredragande: Anna Pihlkvist, och Anja Birgmann Tjörnestig, Höganäs kommun

Projekt har kommit halvvägs. Under hösten 2023 genomförde projektet en upphandling och med stöd av upphandlad part ska man under 2024 utveckla själva tillgänglighetsguiden. Själva lanseringen av tillgänglighetsguiden planeras till sista kvartalet 2024.

Mötet beslutar

att tacka för informationen.

9. Lärdomar från det avbrutna projektet digital plattform för materialåterbruk

Föredragande: Emma Sjöberg, Helsingborg stad

Projektet skulle genomföra en behovsanalys, utveckla en plattform samt testa och utvärdera denna. Projektet genomförde en anpassning av den digitala plattformen HAFFA så att den även passar för materialåterbruk. Deltagande företag ansåg inte att nyttan av plattformen var så pass stor så att det motiverade det merarbete företagen förväntades lägga ner. P.g.a. nyckelpersoners pensionsavgångar genomfördes inte utvärderingen fullt ut. Lärdomar projektet drar av detta är att en behovsinventering är viktig, liksom förankring på chefsnivå samt att man bör säkra upp med många deltagare innan arbetet börjar.

Mötet beslutar

att tacka för informationen.

10. Traineeprogrammet omgång 19

Kommundirektörsmöte i Familjen Helsingborg

Föredragande: Christian Dahlmann, sekretariatschef

Tjänsterna till traineeprogrammet omgång 19 annonseras den 15 februari. Gruppen informerades om marknadsföringen och rekryteringsprocessen. Gruppen uppmanades att sprida information om tjänsterna i respektive kommuns egna kanaler.

Mötet beslutar

att tacka för informationen.

11. Uppstart nätverk för digitalisering

Föredragande: Christian Dahlmann, sekretariatschef

Information om initiativ om att återstarta nätverket för digitalisering som varit vilande en tid. Gruppen betonade vikten av att samarbete kring digitaliseringsfrågorna ligger nära verksamheten och det är de medarbetare som arbetar med digitalisering direkt i verksamheterna som behöver träffas för att byta erfarenheter och skapa gemensamt lärande.

Mötet beslutar

att nätverket för digitalisering inte ska återstartas,

att kommundirektörerna och sekretariatet gemensamt ska säkerställa att digitalisering är en del av uppdraget hos de redan existerande verksamhetsnära nätverken och att möjligheter till erfarenhetsutbyten och gemensamt lärande kring digitalisering skapas här,

att uppmana kommunerna i Familjen Helsingborg att ta del av de nätverk kring digitalisering som finns hos SKR och Skånes kommuner.

12. Övriga frågor

Arbetsformerna och beredning av kommundirektörsmötena lyftes för diskussion.

Mötet beslutar

att en beredningsgrupp bestående av stadsdirektör i Helsingborg, kommundirektör i Ängelholm, sekretariatschef samt ytterligare en kommundirektör enligt rullande schema bereder kommundirektörsmötena,

att en beredningsgrupp bestående av stadsdirektör i Helsingborg, kommundirektör i Ängelholm samt sekretariatschef förbereder presidiummöten inför varje styrelsemöte.

13. Mötet avslutas

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

Efter mötet anslöt David Nordling, tidigare interim sekretariatschef för familjen Helsingborg, för avtackning i gruppen.

Underskriftssida

Dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer som är listade nedan.

Detta dokument med sin elektroniska underskrift gäller som självständig handling och uppfyller EU-krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering (exempelvis Adobe Acrobat Reader) eller med Knowits valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, så följer inte de elektroniska underskrifterna med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.