

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

Helsingborg 2024-05-17

christian.dahlmann@familjenhelsingborg.se

Plats och tid: Den 17 maj 2024 08.30-12:00 på Marina Plaza, lokal Galleriet, Helsingborg.

Närvarande:

Christian Alexandersson, Bjuv
Per Borg, Båstad
Carina Leffler, Helsingborg
Herman Crespin, Höganäs
Tomas Rikse, Klippan
Pernilla Anderberg, Landskrona

Elin Ask, Perstorp
Stefan Larsson, Svalöv
Jonas Jönsson, Åstorp
Stefan Marthinsson, Ängelholm
Ardiana Demjaha, Örkelljunga
Christian Dahlmann, sekretariatet

Anmält förhinder:

-

1 **Mötets öppnande och incheckning**

2 **Expo framtid: Projektpitch - AI en nyckel för att hantera välfärdens utmaningar**

Föredragande: Lars-Ola Olsson, Ängelholms kommun

Underlag: Bilaga 1 - projektidé

Mötet beslutar

att tacka för väl genomförd presentation.

att uppdra till projektägare att ta fram en projektplan för projektet i samarbete med sekretariatschef och att projektplanen kan gå upp till styrelsemötet den 30 augusti 2024.

Under arbetet med projektplanen behöver projektidén konkretiseras ytterligare och den del av projektet som vänder sig till andra verksamheter än utbildningsverksamheter behöver förtydligas.

3 **Expo framtid: Projektpitch - Smart kvalitésuppföljning i förskolan - Myran**

Föredragande: Annette Holm Persson och Andreia Balan Helsingborgs stad

Underlag: Bilaga 2 – projektidé

Mötet beslutar

att tacka för väl genomförd presentation,

att uppdra till projektägare att ta fram en projektplan för projektet i samarbete med sekretariatschef och att projektplanen kan gå upp till styrelsemötet den 30 augusti 2024,

att projekttiden ska begränsas till 12 månader.

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

4 **Expo framtid: Projektpitch - Vattenrening av Råån**

Föredragande: Daniel Graf, Helsingborgs stad

Underlag: Bilaga 3 – projekttidé

Mötet beslutar

att tacka för väl genomförd presentation,

att projektet inte uppfyller kraven för test- och utvecklingsprojekt och att projektet därför inte går vidare till nästa steg i processen.

5 **Aktualitetsprövningen av regionplanen**

Under 2024 och 2025 ska Regionplan för Skåne aktualitetsprövas. Region Skåne har skickat ut en begäran om underlag/yttrande till kommunerna i Skåne. Nätverket för strategisk samhällsplanering har tagit fram ett förslag till yttrande från Familjen Helsingborg.

Föredragande: Christian Dahlmann, sekretariatschef

Underlag: Bilaga 4 – förslag till yttrande

Mötet beslutar

att inte ställa sig bakom skrivningar i förslaget till yttrande om att frågor av mellankommunal karaktär bör utvecklas i regionplanen,

att uppdra till sekretariatschef att i dialog med nätverket för strategisk samhällsplanering justera skrivningar i utkastet till yttrande enligt ovan,

att i övrigt ställa sig bakom förslaget till yttrande,

6 **Traineeprojekt för traineeprogram 19**

Presentation av förslag på traineeprogram för traineegrupp 19.

Föredragande: Christian Dahlmann, sekretariatschef

Mötet beslutar

att projektet "Attraktiva och goda livsmiljöer inom Familjen Helsingborg" med nätverket för strategisk samhällsplanering som projektägare blir traineeprojekt för traineegrupp 19.

5 **Mötesdatum för 2025**

Sekretariatet presenterar förslag på mötesdatum för 2025. Slutgiltigt beslut om mötesdatum för styrelsemöten fattas av styrelsen den 31 maj 2024.

Föredragande: Christian Dahlmann, sekretariatschef

Underlag: Bilaga 5 – förslag mötesdatum 2025

Mötet beslutar

att förslå styrelsen att fatta beslut om mötesdatum för styrelsemöten enligt utskickat förslag,

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

att för egen del fastslå datum för kommundirektörmöten enligt utskickat förslag.

6 Inför SKRs KD-nätverk 30 – 31 maj

Diskussion om medskick inför KD-nätverket den 30 – 31 maj som deltagande kommundirektörer från Skåne kan ta med sig till mötet.

Föredragande: Christian Dahlmann, sekretariatschef

Underlag: Bilaga 6 - Agendapunkter och frågor KD-nätverket 30-31 maj och bilaga 7 - Välfärdsbrottslighet - workshop på KD-nätverk 240209

Mötet beslutar

att Helsingborgs stads underlag inför SKR-mötet skickas ut till samtliga kommundirektörer. Om någon vill komplettera underlaget ska detta skickas till sekretariatschef senast 24 maj varefter ett gemensamt underlag sammanställs.

7 Information från sekretariatet

Föredragande: Christian Dahlmann, sekretariatschef

Familjedagen 2024

Mötet beslutar

att tacka för informationen

Potentialutredningen

Mötet beslutar

att tacka för informationen

Studieresa för kommundirektörsgruppen

Mötet beslutar

att tacka för informationen

Återrapportering kring uppdrag om IT-säkerhet och Kvinnojourer

Mötet beslutar

att tacka för informationen

Inför styrelsemötet 31 maj 2004

Mötet beslutar

att tacka för informationen

8 Övriga frågor

Åstorp kommun uttryckte intresse att arrangera ett av höstens kommundirektörmöte i Åstorp. Sekretariatschef tittar på detta i dialog med Åstorps kommun.

9 Mötet avslutas

Underskriftssida

Dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer som är listade nedan.

Detta dokument med sin elektroniska underskrift gäller som självständig handling och uppfyller EU-krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering (exempelvis Adobe Acrobat Reader) eller med Knowits valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, så följer inte de elektroniska underskrifterna med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.