

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

Åstorp 2024-11-08

christian.dahlmann@familjenhelsingborg.se

Tid och plats: Den 8 november 2024 08.30-12:00 på Arena Åstorp, Trädgårdsgatan 63 Åstorp. Mötesrum Tingvalla.

Närvarande:

Kristina Magnusson, Bjuv

Per Borg, Båstad

Tomas Rikse, Klippan

Pernilla Anderberg, Landskrona

Elin Ask, Perstorp

Jonas Jönsson, Åstorp

Michael Andersson, Svalöv

Stefan Marthinsson, Ängelholm

Christian Dahlmann, sekretariatet

Anmäلت förhinder:

Carina Leffler, Helsingborg

Herman Crespin, Höganäs

Ardiana Demjaha, Örkelljunga

1 Mötets öppnande och incheckning

2 Slutredovisning test- och utvecklingsprojekt Återbruk för bygg- och anläggningsmaterial inom Familjen Helsingborg

Sammanfattning: Projektet har pågått sedan sommaren 2023 och har tagit fram ett kunskapsunderlag för förutsättningarna för ett gemensamt återbruk av bygg- och anläggningsprodukter inom Familjen Helsingborg.

Föredragande: Alfred Nerhagen, Helsingborgs stad

Mötet beslutar

att tacka för informationen,

att projektet ska slutrapporteras på styrelsemötet den 12 december 2024.

3 Test- och utvecklingsprojekt tillgänglighetsguide steg 2 – visning av tillgänglighetskarta

Sammanfattning: Test- och utvecklingsprojektet tillgänglighetsguiden steg 2 har pågått sedan sommaren 2023 och ska avslutas i slutet av 2024. Projektet har under projektiden startat upp ett nätverk för tillgänglighetsfrågor samt utvecklat en tillgänglighetskarta. Under mötet visas tillgänglighetskartan upp. Projektet kommer slutredovisas för styrelsen under våren 2025.

Föredragande: Anna Pihlqvist Höganäs kommun.

Kommundirektörmöte i Familjen Helsingborg

Mötet beslutar

att tacka för informationen,

att uppdra till sekretariatschef att ha fortsatt dialog med projektet kring en eventuell fortsättning.

4 Återrapportering nätverket Näringsliv och Destination

Sammanfattning: Vid kommundirektörmötet den 14 juni 2024 uppdrog gruppen till nätverket att under hösten 2024 återkomma till kommundirektörsgruppen med uppföljning på helårsbasis med fokus på effekter av genomförda insatser.

Föredragande: Helena Wennerström Nätverket för näringsliv och destination

Mötet beslutar

att tacka för informationen.

5 Halvtidsrapportering test- och utvecklingsprojekt Digitala utbildningsmoduler

Sammanfattning: Halvtidsrapportering av test- och utvecklingsprojekt godkänt av styrelsen den 2:a februari 2024. Projektet tar fram en förstudie som tittar på hur vi kan använda digitala moduler för att:

- skapa bättre förberedelse inför val av yrkesutbildning,
- som en del i yrkesutbildningar för att förkorta utbildningen samt
- för att skapa mer resurseffektiv arbetsmarknadsintroduktion.

Föredragande: Marie-Louise Lidén och Marie Nordlund Helsingborgs stad

Mötet beslutar

att tacka för informationen.

6 Halvtidsrapportering test- och utvecklingsprojekt Kompetensförsörjningsplaner för industrin

Sammanfattning: Halvtidsrapportering av test- och utvecklingsprojekt godkänt av styrelsen den 2:a februari 2024. Projektet utvecklar och testar hur vi tillsammans kan ta fram en kompetensförsörjningsplan för en bransch, i detta fall industri/tillverkning. Syftet är att säkerställa att vi har ett utbildningsutbud som möter de behov branschen efterfrågar.

Föredragande: Andreas Roxhag, Helsingborgs stad

Mötet beslutar

att tacka för informationen.

7 Inför 2025 – planering av verksamhet samt budget för 2025

Sammanfattning: Diskussion inför planering av verksamhet 2025 samt beslut i styrelsen om budget för 2025 (tas på styrelsemötet den 12/12).

Kommundirektörsmöte i Familjen Helsingborg

Föredragande: Christian Dahlmann, Familjen Helsingborg

Mötet beslutar

att tacka för informationen,

att förslag till budget för 2025 ska skickas ut till kommundirektörgruppen inför mötet den 6 december 2024.

8 Kommundirektörsgruppens möten 2025

Mötet beslutar

att uppdra till sekretariatschef att ta fram förslag på ny struktur på kommundirektörsmötena som möjliggör mer tid på mötena för utbyte inom gruppen, diskussion av frågor på strategisk nivå samt omvärldsbevakning,

att uppdra till sekretariatschef att ta fram förslag på hur arbetet med test- och utvecklingsprojekt kan struktureras i syfte att effektivisera processerna med ansökan, projektpitch, halvtidsrapportering och slutrapportering,

att en beredningsgrupp bestående av stadsdirektör i Helsingborg, kommundirektör i Perstorps kommun samt sekretariatschef bereder kommundirektörsmötena.

9 Mötet avslutas

Underskriftssida

Dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer som är listade nedan.

Detta dokument med sin elektroniska underskrift gäller som självständig handling och uppfyller EU-krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering (exempelvis Adobe Acrobat Reader) eller med Knowits valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, så följer inte de elektroniska underskrifterna med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.