

# Test- och utvecklingsprojekt

i Familjen Helsingborg

## Innehåll

Bakgrund .....	2
Vilken typ av idéer kan bli projekt? .....	2
Ramar .....	2
Projektprocessen.....	3
Förtydligande av ramarna .....	4

## Bakgrund

Hösten 2019 föddes en ny plan för Familjen Helsingborg – Utvecklingsplan 2020-2023. Det var sedan tidigare bestämt att Familjen skulle ta ett nytt steg med en projektbaserad arbetsform.

Nätverk och verksamheter i våra kommuner arbetar med att ständigt bli lite effektivare och lite bättre, det är grunden i Familjen Helsingborgs samarbete. Med de nya arbetsformen och utvecklingsplanen ska de få möjlighet att söka stöd för att testa nyskapande idéer som är lite extra utmanande men som samtidigt kan få oss att ta stora steg. Idéerna måste bidra till de utvecklingsområden och den vision som finns i utvecklingsplanen.

Familjen Helsingborg sätter av ca 4.5 miljoner kronor per år till test- och utvecklingsprojekt.

## Vilken typ av idéer kan bli projekt?

Familjen Helsingborg vill hitta idéer som kan:

1. bidra till att visionen för Familjen Helsingborg uppfylls
2. ge tydligt resultat inom något av utvecklingsområdena i Familjen Helsingborgs utvecklingsplan
3. vara nyskapande för Familjen Helsingborg och gärna för världen
4. ge möjlighet att utveckla och testa innovativa, smarta lösningar
5. gynna invånare eller företag inom Familjen Helsingborg, ha hög samhällsnytta
6. gärna bidra till samverkan med civilsamhälle, näringsliv, andra myndigheter och akademi
7. gärna ha annan delfinansiering

## Ramar

De idéer som blir projekt ska:

1. Ha en genomtänkt organisation och ägas av nätverk eller kommunala verksamheter inom Familjen Helsingborg
2. vara kostnadseffektivt, projektets budget ska stå i proportion till de planerade aktiviteterna och förväntat utfall
3. ha en plan för hur resultaten ska tas omhand efter projektets slut
4. vara max 18 månader långt, inklusive slutrapportering, gärna kortare
5. ha en kommunikation där Familjen Helsingborg synliggörs
6. meddela sekretariatet vid större förändringar i projektet

*Efter avsnittet om projektprocessen finns ett förtydligande av ramarna.*

## Projektprocessen

1. Idéfas – idéverkstad i våra medlemskommuner  
1-3 gånger om året har respektive kommun möjlighet att ta fram utvecklingsidéer som kan bidra till Familjen Helsingborgs Utvecklingsplan, via sin kommundirektör samt ledningsgrupp och/eller nyckelpersoner. En kortfattad beskrivning av respektive idé skickas in via ett digitalt formulär. Idéer pitchas och prioriteras sedan ur ett helhetsperspektiv vid Familjen Helsingborgs kommundirektörmöten. Sekretariatet ber de kontaktpersoner som utsetts för de utvalda idéerna om en projektplan.
2. Kvalificeringsfas – gör en projektplan och pitcha för styrelsen som beslutar om projekt  
De projekt som prioriteras av kommundirektörerna får göra en projektplan, via ett formulär som sekretariatet för Familjen Helsingborg tillhandahåller. Sekretariatet är också dialogpartner när det gäller t ex avgränsning, budget, koppling till kunskapsnätverk. Projektplanerna presenteras för kommundirektörerna som ger återkoppling.  
  
Idé och projektplan pitchas för styrelsen under en återkommande punkt kallad ”ExpoFramtid”. På ExpoFramtid får styrelseledamöterna göra individuella bedömningar via sina mobiler och sedan ha en gemensam diskussion kring det samlade resultatet. Därefter fattar de beslut.
3. Genomförandefas – ni genomför ert projekt och lämnar rapporter  
De projekt som styrelsen beviljar kommer att få lämna muntliga och i vissa fall skriftliga lägesrapporter till kommundirektörsgruppen och slutrapporter tas även upp i i styrelsen. Med jämna mellanrum kommer en aktivitet kallad FiraFramtid genomföras, där resultat från projekt presenteras.

*Under alla faser fungerar sekretariatet som bollplank och hjälp när det uppstår frågor och funderingar.*

## Förtydligande av ramarna

### Projektägare och organisation

Kommunala verksamheter inom Familjen är projektägare men de får gärna samverka med externa parter när det är relevant, näringsliv, civilsamhälle, andra myndigheter eller akademi. Det kan vara för att få ökad genomförandekraft, för att sprida engagemanget för Familjen Helsingborgs målsättningar eller av annan anledning.

En styrgrupp ska utses, av den verksamhet inom Familjen Helsingborg som är projektägare på ett sätt som ger bred representation i relevanta kommunala verksamheter och/eller i kunskapsnätverk. En projektledare ska finnas, kommunerna fördelar ansvar kring ledning och anställning i projektet sinsemellan. En kommun ska vara ansvarig för projektets ekonomiska administration och för eventuell upphandling.

### Ekonomi

En kommun ska vara ansvarig för projektets ekonomiska administration. Projekten ska vara kostnadseffektiva och projektets budget ska stå i proportion till de planerade aktiviteterna och förväntat utfall. Det får gärna finnas annan delfinansiering in i projektet, till exempel från de kommunala budgetarna eller annan myndighet. Medel kan inte finansiera större inköp av material om det inte finns ett klart användningsområde inom kommunalt finansierad verksamhet efter projektets slut. Medel kan inte finansiera befattningar som är ordinarie tjänster i respektive kommun. Projekten får fakturera beviljat projektstöd i samband med projektstart och eventuellt överblivna medel vid projektets slut ska återföras till Familjen Helsingborg. Stödets storlek baseras på ansökans innehåll och bidragets storlek kan eventuellt ändras vid förändringar i projektet. Om projektet går med förlust får de kommuner som deltar dela på den kostnaden, exempelvis genom befolkningsnyckel. Projekten ska kunna redovisa sina kostnader på kontonivå.

### Långsiktighet

Redan vid ansökan måste det finnas en förankrad plan för implementering efter projektets slut (om projektresultaten är goda) alternativt en tydlig beskrivning av vilka effekter som projektet vill uppnå under projektiden.

### Tid

Projektet kan pågå under max 18 månader, inklusive slutrapportering. De får gärna vara kortare projekt som i sin tur kan följas upp av ytterligare projekt om/när de initiala resultaten är lyckade.

### Kommunikation

Projektet ska sprida resultat och lärande, både under projektets gång och när projektet avslutats. I kommunikationen ska det framgå att projektet görs inom ramen för Familjen Helsingborg. Information om grafisk profil, logotyp och länk till gemensam bildbank finns på [familjenhelsingborg.se](http://familjenhelsingborg.se)

### Återkoppling

Projekt ska slutrapporteras skriftligen senast en månad efter det avslutats och inom 18 månader från det beviljats samt delrapporteras var sjätte månad om projektet är 9 månader eller mer. Muntlig återkoppling till kommundirektörsgruppen kommer genomföras under projektets gång. Skulle innehållet markant ändras under projektets gång måste förändringar meddelas sekretariatet.